


|   |                 |  |   |
|---|-----------------|--|---|
|  | <b>CIRCULAR</b> | CÓDIGO<br>VERSIÓN<br>FECHA DE APROBACIÓN<br>PÁGINA | AP-AL-RG-115<br>4<br>28/09/2021<br>1 de 1 |
|---|-----------------|--|---|

**CIRCULAR No. 189**

**DE:** SECRETARIA DE SALUD DE SANTANDER

**PARA:** REPRESENTANTES LEGALES: CAPRESOCA EPS, COMPENSAR EPS, ECOOPSOS EPS, CAJACOPI EPS, CAPITAL SALUD EPS, ASOCIACIÓN MUTUAL SER EMPRESA SOLIDARIA DE SALUD ARS.

**ASUNTO:** CONVOCATORIA CUARTA MESA DE SANEAMIENTO DE CARTERA VIGENCIA 2021 (CIRCULAR CONJUNTA 030 DE 2013).

**FECHA:** OCTUBRE 27 DE 2021.

Teniendo en cuenta las instrucciones impartidas por la Superintendencia Nacional de Salud frente a la emergencia de salud pública por la pandemia COVID19, donde manifiesta que *"considera indispensable continuar con las jornadas de saneamiento de cartera, que deben programar las entidades territoriales en el marco de la circular 030 de 2013, y con ello contribuir para que las IPS de su territorio, accedan a los recursos adicionales dispuestos por el Gobierno Nacional a través de los diferentes mecanismos entre ellos la compra de cartera; anotando que dichas jornadas pueden ser convocadas y realizadas por medio de las herramientas tecnológicas existentes"*

La Secretaria de Salud de Santander en cumplimiento de las Circulares conjuntas No. 030 de Septiembre 02 de 2013 y 041 de octubre 31 de 2013, emitidas por el Ministerio de Salud y Protección Social y la Superintendencia Nacional de Salud, donde se define el procedimiento de aclaración de cartera, depuración obligatoria de cuentas, pago de facturación por prestación de servicios y recobros, **los convoca a participar en la cuarta mesa virtual de saneamiento de cartera de la vigencia 2021**, a desarrollarse del 08 al 26 de noviembre de 2021 mediante la plataforma Microsoft Teams, de acuerdo al siguiente cronograma:

| No. | FECHA      | HORA DE INICIO | EBP   | ERP           | COORDINADOR MESA |
|-----|------------|----------------|---|---------------|------------------|
| 464 | 25/11/2021 | 15:30          | ESE HOSPITAL REGIONAL DEL MAGDALENA MEDIO           | CAJACOPI      | LUZ AGUILAR      |
| 466 | 25/11/2021 | 16:00          | ESE HOSPITAL LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO DE CHARALA | CAJACOPI      | LUZ AGUILAR      |
| 467 | 26/11/2021 | 8:00           | ESE HOSPITAL INTEGRADO SAN JUAN DE CIMITARRA        | CAJACOPI      | JOSÉ JÉREZ       |
| 469 | 26/11/2021 | 8:30           | ESE HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE FLORIDABLANCA      | CAJACOPI      | JOSÉ JÉREZ       |
| 471 | 26/11/2021 | 9:00           | ESE CLINICA GIRON                                   | CAJACOPI      | JOSÉ JÉREZ       |
| 473 | 26/11/2021 | 9:30           | ESE HOSPITAL REGIONAL DE SAN GIL                    | CAJACOPI      | JOSÉ JÉREZ       |
| 475 | 26/11/2021 | 10:00          | ESE HOSPITAL CAICEDO Y FLOREZ DE SUATA              | CAJACOPI      | JOSÉ JÉREZ       |
| 477 | 26/11/2021 | 10:30          | CLINICA REINA LUCIA SAS                             | CAJACOPI      | JOSÉ JÉREZ       |
| 479 | 26/11/2021 | 11:00          | FUNDACIÓN OFTALMOLÓGICA DE SANTANDER "FOSCAL"       | CAJACOPI      | JOSÉ JÉREZ       |
| 481 | 26/11/2021 | 11:30          | UNIDAD CLINICA LA MAGDALENA SAS                     | CAJACOPI      | JOSÉ JÉREZ       |
| 429 | 25/11/2021 | 8:00           | ESE CENTRO DE SALUD HERMANA GERTRUDIS - AGUADA      | CAPITAL SALUD | JOSÉ JÉREZ       |
| 432 | 25/11/2021 | 8:30           | ESE HOSPITAL LOCAL DE BOLIVAR                       | CAPITAL SALUD | JOSÉ JÉREZ       |
| 435 | 25/11/2021 | 9:00           | ESE HOSPITAL INTEGRADO SAN JUAN DE CIMITARRA        | CAPITAL SALUD | JOSÉ JÉREZ       |
| 438 | 25/11/2021 | 9:30           | ESE CLINICA GIRON                                   | CAPITAL SALUD | JOSÉ JÉREZ       |
| 441 | 25/11/2021 | 10:00          | ESE HOSPITAL NUESTRA DE GUADALUPE                   | CAPITAL SALUD | JOSÉ JÉREZ       |
| 444 | 25/11/2021 | 10:30          | ESE CENTRO DE SALUD SAN ROQUE DE GUEPSA             | CAPITAL SALUD | JOSÉ JÉREZ       |
| 447 | 25/11/2021 | 11:00          | ESE HOSPITAL SAN RAFAEL DE OIBA                     | CAPITAL SALUD | JOSÉ JÉREZ       |
| 450 | 25/11/2021 | 11:30          | ESE HOSPITAL LOCAL DE PIEDECUESTA                   | CAPITAL SALUD | JOSÉ JÉREZ       |
| 453 | 25/11/2021 | 14:00          | ESE HOSPITAL REGIONAL DE SAN GIL                    | CAPITAL SALUD | JOSÉ JÉREZ       |
| 456 | 25/11/2021 | 14:30          | ESE HOSPITAL MANUEL ELKIN PATARROYO                 | CAPITAL SALUD | JOSÉ JÉREZ       |
| 459 | 25/11/2021 | 15:00          | CORPOMEDICAL SAS                                    | CAPITAL SALUD | JOSÉ JÉREZ       |



|   |                 |  |   |
|---|-----------------|--|---|
|  | <b>CIRCULAR</b> | CÓDIGO<br>VERSIÓN<br>FECHA DE APROBACIÓN<br>PÁGINA | AP-ARQ-115<br>4<br>28/09/2021<br>2 de 1 |
|---|-----------------|--|---|

| No  | FECHA      | HORA DE INICIO | EBP   | ERP            | COORDINADOR MESA |
|-----|------------|----------------|---|----------------|------------------|
| 420 | 24/11/2021 | 15:00          | ESE HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE FLORIDABLANCA  | CAPRESOCA      | JOSÉ JÉREZ       |
| 423 | 24/11/2021 | 15:30          | ESE HOSPITAL REGIONAL DE SAN GIL                | CAPRESOCA      | JOSÉ JÉREZ       |
| 426 | 24/11/2021 | 16:00          | CORPOMEDICAL SAS                                | CAPRESOCA      | JOSÉ JÉREZ       |
| 430 | 25/11/2021 | 8:00           | ESE HOSPITAL LOCAL SAN ROQUE DE CHIMA           | COMPENSAR      | FRANCY CAMACHO   |
| 433 | 25/11/2021 | 8:30           | ESE CENTRO DE SALUD HERMANA GERT RUDIS - AGUADA | COMPENSAR      | FRANCY CAMACHO   |
| 436 | 25/11/2021 | 9:00           | ESE HOSPITAL NUESTRA DE GUADALUPE               | COMPENSAR      | FRANCY CAMACHO   |
| 439 | 25/11/2021 | 9:30           | ESE CENTRO DE SALUD SAN ROQUE DE GUEPSA         | COMPENSAR      | FRANCY CAMACHO   |
| 442 | 25/11/2021 | 10:00          | ESE DE OCA MONTE                                | COMPENSAR      | FRANCY CAMACHO   |
| 445 | 25/11/2021 | 10:30          | ESE CENTRO DE SALUD DE PARAMO                   | COMPENSAR      | FRANCY CAMACHO   |
| 448 | 25/11/2021 | 11:00          | ESE HOSPITAL REGIONAL DE SAN GIL                | COMPENSAR      | FRANCY CAMACHO   |
| 451 | 25/11/2021 | 11:30          | ESE CENTRO DE SALUD CAMILO RUEDA DE VILLANUEVA  | COMPENSAR      | FRANCY CAMACHO   |
| 454 | 25/11/2021 | 14:00          | CLINICA SAN JOSE SAS                            | COMPENSAR      | FRANCY CAMACHO   |
| 457 | 25/11/2021 | 14:30          | CLINICA REINA LUCIA SAS                         | COMPENSAR      | FRANCY CAMACHO   |
| 460 | 25/11/2021 | 15:00          | CORPORACION MIIPS SANTANDER                     | COMPENSAR      | FRANCY CAMACHO   |
| 463 | 25/11/2021 | 15:30          | UNIDAD CLINICA LA MAGDALENA SAS                 | COMPENSAR      | FRANCY CAMACHO   |
| 462 | 25/11/2021 | 15:30          | ESE HOSPITAL INTEGRADO SAN JUAN DE CIMITARRA    | ECOOPSOS       | JOSE JEREZ       |
| 465 | 25/11/2021 | 16:00          | ESE HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE FLORIDABLANCA  | ECOOPSOS       | JOSE JEREZ       |
| 468 | 26/11/2021 | 8:00           | ESE CLINICA GIRON                               | ECOOPSOS       | FRANCY CAMACHO   |
| 470 | 26/11/2021 | 8:30           | ESE NUESTRA SEÑORA DE LA PAZ                    | ECOOPSOS       | FRANCY CAMACHO   |
| 472 | 26/11/2021 | 9:00           | ESE HOSPITAL REGIONAL DE SAN GIL                | ECOOPSOS       | FRANCY CAMACHO   |
| 474 | 26/11/2021 | 9:30           | ESE CENTRO DE SALUD DE PUERTO PARRA             | ECOOPSOS       | FRANCY CAMACHO   |
| 476 | 26/11/2021 | 10:00          | FUNDACIÓN FOSUNAB                               | ECOOPSOS       | FRANCY CAMACHO   |
| 478 | 26/11/2021 | 10:30          | FUNDACIÓN OFTALMOLÓGICA DE SANTANDER "FOSCAL"   | ECOOPSOS       | FRANCY CAMACHO   |
| 480 | 26/11/2021 | 11:00          | UNIDAD CLINICA LA MAGDALENA SAS                 | ECOOPSOS       | FRANCY CAMACHO   |
| 431 | 25/11/2021 | 8:00           | ESE HOSPITAL REGIONAL DEL MAGDALENA MEDIO       | MUTUAL SER EPS | LUZ AGUILAR      |
| 434 | 25/11/2021 | 8:30           | ESE HOSPITAL LOCAL SAN ROQUE DE CHIMA           | MUTUAL SER EPS | LUZ AGUILAR      |
| 437 | 25/11/2021 | 9:00           | ESE CLINICA GUANE Y SU RIS                      | MUTUAL SER EPS | LUZ AGUILAR      |
| 440 | 25/11/2021 | 9:30           | ESE HOSPITAL INTEGRADO SAN JUAN DE CIMITARRA    | MUTUAL SER EPS | LUZ AGUILAR      |
| 443 | 25/11/2021 | 10:00          | ESE CLINICA GIRON                               | MUTUAL SER EPS | LUZ AGUILAR      |
| 446 | 25/11/2021 | 10:30          | ESE HOSPITAL LOCAL DE PIEDECUESTA               | MUTUAL SER EPS | LUZ AGUILAR      |
| 449 | 25/11/2021 | 11:00          | ESE CENTRO DE SALUD CAMILO RUEDA DE VILLANUEVA  | MUTUAL SER EPS | LUZ AGUILAR      |
| 452 | 25/11/2021 | 11:30          | ESE HOSPITAL REGIONAL DE SAN GIL                | MUTUAL SER EPS | LUZ AGUILAR      |
| 455 | 25/11/2021 | 14:00          | CLINICA REINA LUCIA SAS                         | MUTUAL SER EPS | LUZ AGUILAR      |
| 458 | 25/11/2021 | 14:30          | FUNDACIÓN OFTALMOLÓGICA DE SANTANDER "FOSCAL"   | MUTUAL SER EPS | LUZ AGUILAR      |
| 461 | 25/11/2021 | 15:00          | UNIDAD CLINICA LA MAGDALENA SAS                 | MUTUAL SER EPS | LUZ AGUILAR      |



|   |                 |  |                     |              |
|---|-----------------|--|---------------------|--------------|
|  | <b>CIRCULAR</b> |  | CÓDIGO              | AP-AI-RG-115 |
|   |                 |  | VERSIÓN             | 4            |
|   |                 |  | FECHA DE APROBACIÓN | 28/09/2021   |
|   |                 |  | PÁGINA              | 3 de 1       |

Las mesas se realizarán en las fechas previstas en el cronograma de manera virtual a través de la plataforma Microsoft Teams, con antelación a la fecha de realización de la mesa se remitirá al correo electrónico el respectivo link para la conexión.

Para el desarrollo de la cuarta mesa de saneamiento de cartera, se tendrán en cuenta las siguientes consideraciones:

El objetivo de las mesas de saneamiento de cartera es lograr la conciliación y depuración de la cartera entre los actores del sistema, y alcanzar acuerdos de pago que beneficien a los prestadores de servicios de salud, por lo cual se invita a las Entidades Responsables de Pago a realizar acuerdos de pago que fortalezcan y mejoren las finanzas de las IPS para que puedan continuar con la prestación de servicios con calidad y oportunidad a todos los


| No. | Actividad   | Fecha                                     | Responsable                      |
|-----|---|---|----------------------------------|
| 1.  | <p>Envío de documentación para habilitar las mesas de saneamiento de cartera.</p> <p>1- Cámara de Comercio de la entidad.<br/>           2- Fotocopia de la Cédula del Representante Legal.<br/>           3.- Fotocopia de la cedula del Apoderado (en caso de no asistir el Representante Legal a la mesa).<br/>           4- Poder amplio y suficiente para firmar acuerdos de pago y depuración de cartera (En caso de asistir un funcionario apoderado).</p> <p>La Secretaria de Salud de Santander recibirá la documentación que permita habilitar las mesas de saneamiento a partir de la fecha hasta el 12 de noviembre de 2021, los cuales deberán remitir a la Abogada Sandra Mejía al correo electrónico <a href="mailto:circular030@santander.gov.co">circular030@santander.gov.co</a>, para su respectiva revisión Jurídica, indicando en el asunto DOCUMENTOS MESA SANEAMIENTO ENTIDAD XXX, con el fin de facilitar la identificación y revisión oportuna de la documentación aportada. En este mismo correo indicar el correo electrónico donde se debe remitir el Link de conexión a las mesas, y numero de contacto de la persona autorizada para asistir a la mesa.</p> | 28 de octubre al 12 de noviembre del 2021 | ERP                              |
| 2.  | Revisión de documentos enviados por los convocados a las mesas de saneamiento por parte de la Secretaría.   | 16 noviembre de 2021                      | Secretaría de Salud de Santander |
| 3.  | Desarrollo de las mesas de saneamiento virtuales.   | 24 al 26 noviembre de 2021                | IPS – ERP - SSS                  |
| 4.  | Entrega de los formatos Compromiso Depuración de Cartera y Compromiso de Pago a la Secretaría de Salud de Santander por cada una de las ERP participantes.  | Hasta el 30 de noviembre de 2021          | IPS – ERP - SSS                  |

beneficiarios del sistema.

Previamente a la realización de la mesa se deberán consultar los cubos dispuestos en el SISPRO por el Ministerio de Salud y de Protección Social, del periodo comprendido entre el primero (1) de julio al treinta (30) de septiembre de 2021.

La información sobre facturas radicadas, pagadas y demás actualizaciones, deben quedar debidamente registradas en la plataforma PISIS del portal SISPRO (Sistema de Información de Protección Social), así como también debe reflejarse en los respectivos estados financieros.

Se recuerda lo establecido en el numeral 4.4, literal f de la circular 030 de 2013 “**Los Representantes legales de las Entidades Promotoras de Salud – EPS deberán asistir a cada una de las mesas de saneamiento de cartera, programadas en los distintos departamentos donde operan, En el evento que el representante**

|   |                 |                     |             |
|---|-----------------|---------------------|-------------|
|  | <b>CIRCULAR</b> | CÓDIGO              | AP-ALRG-115 |
|   |                 | VERSIÓN             | 4           |
|   |                 | FECHA DE APROBACIÓN | 28/09/2021  |
|   |                 | PÁGINA              | 4 de 1      |

**Legal no pueda asistir, deberá delegar las funciones en algún funcionario mediante poder especial, quien debe contar con la facultad y la información para proponer y suscribir compromisos de pago."**

La asistencia a la presente convocatoria es de OBLIGATORIO cumplimiento y la inasistencia será causal de reporte a los entes de control.

Por otra parte y con el fin de tener claridad en la metodología del desarrollo de la mesa de saneamiento de cartera, se anexa a la presente circular, los LINEAMIENTOS CUARTA MESA DE SANEAMIENTO DE CARTERA VIGENCIA 2021.

Para cualquier información adicional y/o aclaración de inquietudes favor comunicarse con la Oficina de Calidad y Control Financiero de la Red Hospitalaria al teléfono (7) 697 00 00 extensiones 1265 - 1372 - 1360, con los funcionarios José Jeréz ([ca.jerez@santander.gov.co](mailto:ca.jerez@santander.gov.co)), y/o Francy Liliana Camacho ([ca.fcamacho@santander.gov.co](mailto:ca.fcamacho@santander.gov.co)).

Cordialmente,

  
**GERMÁN EDUARDO MARÍN CÁRDENAS**  
Secretario de Salud de Santander (E)

Aprobó: Maira M. Beltrán Acosta – Directora Administrativa y Financiera  
Revisó: Claudia Patricia Moreno Pico – Líder Programa Calidad y Control Financiero de la Red Hospitalaria  
Proyectó: Francy Liliana Camacho Bautista Técnico Operativo

|   |       |                     |               |
|---|-------|---------------------|---------------|
| <div>Republica de Colombia</div> <div></div> <div>Gobernación de Santander</div> | CARTA | CODIGO              | AP-AI-RG-110  |
|   |       | VERSIÓN             | 11            |
|   |       | FECHA DE APROBACIÓN | 02/01/2020    |
|   |       | PÁGINA              | Página 1 de 3 |

ANEXO 01  
LINEAMIENTOS CUARTA MESA DE SANEAMIENTO DE CARTERA VIGENCIA 2021

Para el desarrollo de la cuarta mesa de saneamiento de cartera, se tendrán en cuenta las siguientes consideraciones para facilitar el desarrollo del proceso:

| No. | Actividad   | Fecha                              | Responsable                      |
|-----|---|------------------------------------|----------------------------------|
| 1.  | Envío de documentación para habilitar las mesas de saneamiento de cartera.  | 28 octubre al 12 noviembre de 2021 | ERP                              |
| 2.  | Revisión de documentos enviados por los convocados a las mesas de saneamiento.  | 16 de noviembre de 2021            | Secretaría de Salud de Santander |
| 3.  | Desarrollo de las mesas de saneamiento virtuales.   | 24 al 26 de noviembre de 2021      | IPS – ERP - SSS                  |
| 4.  | Entrega de los formatos Compromiso Depuración de Cartera y Compromiso de Pago a la Secretaría de Salud de Santander por parte de las ERP. | Hasta el 30 de noviembre de 2021   | ERP                              |

1. Envío de documentación para habilitar las mesas de saneamiento de cartera.

La Secretaría de Salud de Santander recibirá la documentación que permita habilitar las mesas de saneamiento del 28 octubre al 12 noviembre de 2021, los cuales se deberán remitir a la doctora Sandra Liliana Mejía Angarita Profesional Universitario – Abogada, al correo [circular030@santander.gov.co](mailto:circular030@santander.gov.co), para su respectiva revisión jurídica, indicando en el **ASUNTO: DOCUMENTOS MESAS DE SANEAMIENTO ENTIDAD XXX**, con el fin de facilitar la identificación y revisión oportuna de la documentación aportada.

Los documentos que se deben allegar para participar en las mesas de saneamiento son los siguientes:

- 1- Cámara de Comercio de la entidad.
- 2- Fotocopia de la Cédula del Representante Legal.
- 3.- Fotocopia de la cedula del Apoderado (en caso de no asistir el Representante Legal a la mesa).
- 4- Poder amplio y suficiente para firmar acuerdos de pago y depuración de cartera (En caso de asistir un funcionario apoderado).

Solo se permitirá el ingreso a las mesas de saneamiento de cartera y aclaración de cuentas a los Representantes Legales de las IPS y de las EPS, y en caso tal que no puedan asistir deberán delegar a una persona que los represente a través de **PODER AMPLIO Y SUFICIENTE PARA CONCILIAR Y EFECTUAR ACUERDOS DE PAGOS SIN MONTO LIMITADO**.

2. Revisión de documentos enviados por los convocados a las mesas de saneamiento.

La Secretaría de Salud de Santander realizará la revisión de los documentos enviados por las diferentes entidades con el fin de habilitar la participación en las mesas de saneamiento de cartera. Se tendrá en cuenta en el desarrollo de las mesas, el nombre del Representante Legal y/o su apoderado, por lo cual se advierte que solo ellos podrán participar en las mesas de saneamiento.

Es preciso indicar que NO habrá lugar a reprogramaciones, por lo cual solicitamos puntualidad en la conexión a las reuniones. En el caso de no recibir el Link de conexión de acuerdo al cronograma, favor informar al coordinador de mesa a los teléfonos de referencia o al correo electrónico [circular030@santander.gov.co](mailto:circular030@santander.gov.co). De ahí la importancia de dejar claramente definido el correo electrónico al cual enviar el enlace para la mesa, preferiblemente un correo institucional.

3. Publicación cronograma definitivo en página Web.

El cronograma definitivo se publicara en la página Web de la Gobernación de Santander a fin de que pueda ser consultado por las partes interesadas siguiendo la siguiente ruta de acceso:

Calle 37 N° 10-30 Palacio Amarillo | Bucaramanga / Colombia | PBX ( 57 +7) 6910880 | Código Postal 680006

|   |       |                     |               |
|---|-------|---------------------|---------------|
| <div>Republica de Colombia</div> <div></div> <div>Gobernación de Santander</div> | CARTA | CODIGO              | AP-AI-RG-110  |
|   |       | VERSIÓN             | 11            |
|   |       | FECHA DE APROBACIÓN | 02/01/2020    |
|   |       | PÁGINA              | Página 2 de 3 |

<https://www.santander.gov.co/> Gobernación / Administración / Secretarías / Secretaría de Salud / Documentos / Circular 030

Link de conexión directa: <https://www.santander.gov.co/index.php/documentos-salud/category/2256-circular-030>



4. Desarrollo de las mesas de saneamiento virtuales.

El desarrollo de las mesas se realizará del 24 al 26 noviembre de 2021, para lo cual se tendrá en cuenta las siguientes condiciones:

- Los participantes en las mesas de saneamiento deberán tener disponibilidad en el horario de 8-12 y 2-5 pm con el fin de atender las citas programadas por la Secretaría de Salud de Santander.  
En caso de situaciones especiales con los horarios y fechas definidas, se deberá informar al correo electrónico de manera previa, a fin de tener en cuenta al momento de la elaboración del cronograma.
- Ingresar cinco minutos antes de la hora programada a la Mesa de Saneamiento de Cartera virtual mediante la plataforma Microsoft Teams, a través del Enlace que será enviado por cada Coordinador de mesa con antelación al desarrollo de la mesa según el cronograma, al correo electrónico indicado para tal fin por parte de la entidad.
- Las reuniones serán grabadas para que quede la respectiva constancia de asistencia y desarrollo de la misma, previa autorización de los participantes.
- Se enviará al “CHAT” de la reunión el formulario para diligenciar la asistencia de los participantes.
- Las mesas de saneamiento se desarrollaran en un tiempo no superior a 30 minutos. Se dará espera de **5 minutos** para dar inicio a la mesa, si transcurrido este tiempo no se establece conexión por alguna de las partes se firmará acta de inasistencia, la cual firmarán las partes que cumplieron con la cita programada y será enviada a la Procuraduría Regional tal y como lo establece la Circular Conjunta 030 de 2013.
- Con el fin de que las reuniones se puedan desarrollar en los tiempos estipulados, éstas serán coordinadas directamente por los funcionarios de la Secretaría de Salud de Santander asignados a cada una en el cronograma de las Mesas de Saneamiento, por lo cual se solicita puntualidad en la conexión.
- En el caso de presentar inconvenientes de conexión, fallas técnicas y/o circunstancias especiales que dificulten la conexión a la mesa, se deberá informar de manera inmediata al coordinador asignado a la mesa a través de la línea telefónica (7) 697 00 00 Extensiones 1360, 1265 y 1372 y/o correo electrónico [circular030@santander.gov.co](mailto:circular030@santander.gov.co).
- En caso de no recibir el Link de conexión a la mesa, deberá notificar al coordinador de mesa asignado el día anterior a la realización de esta a fin de que realice la respectiva revisión y envío del link, **no se aceptan** solicitudes de este tipo el día y hora de realización de la mesa ya que las invitaciones con los enlaces de conexión se estarán remitiendo con antelación.
- Se requiere que las entidades participantes en la Mesa de Saneamiento de Cartera virtual, dispongan de la información de la cartera (cifras), sobre la cual se realizará el respectivo saneamiento, y los acuerdos de pago o de depuración de la misma según corresponda.
- Previamente a la realización de la mesa se deberán consultar los cubos dispuestos en el SISPRO por el Ministerio de Salud y de Protección Social con corte al 30 de Junio de 2021, con el fin de que se tenga claridad de las cifras a conciliar. Por lo que se solicita a las entidades tener la cartera debidamente **DEPURADA, CONCILIADA, SIN GLOSAS**, con el fin de que en el desarrollo de las mesas se puedan concertar conciliaciones de cartera y acuerdos de pago que benefician a las Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud del Departamento.
- La información sobre facturas radicadas, pagadas y demás actualizaciones, deben quedar debidamente registradas en la plataforma PISIS del portal SISPRO (Sistema de Información de Protección Social), así como también debe reflejarse en los respectivos estados financieros.



|   |       |                     |               |
|---|-------|---------------------|---------------|
| <div>Republica de Colombia</div> <div></div> <div>Gobernación de Santander</div> | CARTA | CODIGO              | AP-AI-RG-110  |
|   |       | VERSIÓN             | 11            |
|   |       | FECHA DE APROBACIÓN | 02/01/2020    |
|   |       | PÁGINA              | Página 3 de 3 |

-  Se recuerda a los participantes en las mesas de saneamiento de cartera, que en los acuerdos de pago se debe definir el valor a pagar (conciliado entre las partes), número de cuotas, valor de la cuota mensual, fecha de inicio de los pagos, y medio de pago.
-  De igual forma en la depuración de cartera se debe definir en el acta los valores a depurar, fecha de corte, fecha en que se iniciará el proceso de depuración.

5. Remisión de los formatos de Compromiso de Depuración de Cartera y Compromiso de Pago a la Secretaría de Salud de Santander.

Los formatos (actas) serán los modelos establecidos por la Superintendencia Nacional de Salud, los cuales, corresponden a **COMPROMISO DE DEPURACIÓN DE CARTERA ENTRE LAS PARTES Y COMPROMISO DE PAGO**, para que estos documentos cuenten con validez deberán estar firmados por los Representantes legales de las entidades y/o su apoderado y remitirlos por parte de las ERP. Cada ERP consolidará los compromisos suscritos y los remitirá a la Secretaria de Salud de Santander antes del 30 de noviembre de 2021 al correo electrónico [circular030@santander.gov.co](mailto:circular030@santander.gov.co) .

Se anexan formatos en Word para facilitar su diligenciamiento.

Se recomienda tener disponible la firma digital del participante en la mesa para que los formatos sean firmados en tiempo real.

RESPONSABILIDADES DE LOS PARTICIPANTES:

**ENTIDAD BENEFICIARIA DE PAGO:** Asistir a las mesas de manera puntual, firmar **OPORTUNAMENTE** las actas para que la ERP pueda consolidarlas y remitirlas a la Secretaria de Salud Departamental.

**ENTIDAD RESPONSABLE DE PAGO:** Asistir a las mesas de manera puntual, elaborar las actas a que haya lugar en cada una de las mesas, consolidarlas con la respectiva firma de los participantes (**EBP Y ERP**) y enviarlas en un solo archivo con el nombre de la ERP, en dos carpetas **COMPROMISOS DEPURACION DE CARTERA, Y COMPROMISOS DE PAGO**, al correo electrónico [circular030@santander.gov.co](mailto:circular030@santander.gov.co) indicando en el ASUNTO: Actas ERP cuarta mesa de saneamiento 2021 (Mencionar el nombre de la ERP). Dicha información debe ser remitida a más tardar el día 30 de noviembre de 2021.

**SECRETARIA DE SALUD DE SANTANDER:** Consolidará los formatos de compromisos suscritos y actas de inasistencia correspondientes al desarrollo de la cuarta mesa de saneamiento de cartera, para diligenciar el formato AIFT009, y presentar los informes correspondientes a la Superintendencia Nacional de Salud y Procuraduría Regional de Santander en los términos establecidos en la circular 030 de 2013.

Es de aclarar que los compromisos de depuración de cartera y compromisos de pago que sean suscritos en el desarrollo de las mesas y que no sean allegados a la Secretaria de Salud de Santander en las fechas previstas, serán reportados en el informe a la a la Superintendencia Nacional de Salud con la respectiva observación de incumplimiento en el envío y legalización por las partes que lo suscribieron.

Proyectó.  
Grupo Programa  
CALIDAD Y CONTROL FINANCIERO DE LA RED HOSPITALARIA SECRETARIA DE SALUD DE SANTANDER