

República de Colombia



Departamento de Santander



Gaceta de Santander

ÓRGANO DE PUBLICACIÓN DE LOS ACTOS DEL
GOBIERNO DEPARTAMENTAL

Bucaramanga, Agosto 24 de 2017

EDICION ESPECIAL

10 Páginas

DECRETO No. 184

“Por el cual se adopta el reglamento interno del Consejo Seccional de Estupefacientes del Departamento de Santander y se crea y reglamenta el funcionamiento del Comité Departamental de Drogas y se dictan otras disposiciones,

EL GOBERNADOR DE SANTANDER

En uso de sus facultades legales, especialmente las conferidas por la ley 30 de 1986, ley 1566 de 2012, ley 1616 de 2013 y por el Decreto reglamentario 3788 de 1986 incorporado al Decreto 1069 de 2015, y

CONSIDERANDO:

Qué el artículo 113 de la Constitución Política de Colombia establece que los diferentes órganos del Estado tienen funciones separadas pero colaboran armónicamente para la realización de sus fines.

Que de conformidad con lo estipulado en el artículo 98 de la Ley 30 de 1986, en todos los Departamentos y en el Distrito Capital de Bogotá, funcionará un Consejo Seccional de Estupefacientes. Adicionalmente en éste artículo se establece la composición de los Consejos Seccionales, así como la posibilidad de integrar a estos, los demás miembros que el Consejo Nacional de Estupefacientes considere pertinentes, de acuerdo con las características de cada región.

Que de conformidad con lo establecido en el literal d) del artículo 99 de la Ley 30 de 1986, por la cual se adopta el Estatuto Nacional de Estupefacientes y se dictan otras disposiciones, es función de los Consejos Seccionales

de Estupefacientes dictar las normas necesarias para el debido cumplimiento de sus funciones y proponer al Gobierno Seccional la expedición de las que fueren competencia de este.

Que el inciso primero del artículo 99 de la Ley 30 de 1986, señala que las resoluciones que dicte el Consejo Seccional de Estupefacientes, para el ejercicio de sus funciones, son de obligatorio cumplimiento.

Que el Consejo Nacional de Estupefacientes, mediante Resolución 010 de 2015, establece la integración de los Consejos Seccionales de Estupefacientes, incorporando nuevos miembros a estos cuerpos colegiados, según lo señalado en el inciso del artículo 98 de la Ley 30 de 1986.

Que el Consejo Nacional de Estupefacientes mediante Resolución 007 de 2015 adoptó el Plan Nacional para la Promoción de la Salud, la Prevención y la Atención del Consumo de Sustancias Psicoactivas que debe ejecutarse en los departamentos del país.

Que la Ley 30 de 1986, fue reglamentada mediante el Decreto 3788 de 1986, incorporado al Decreto 1069 de 2015, por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Justicia y del Derecho, el cual en su artículo 2.2.2.1.2.6 señala que los Consejos Seccionales de Estupefacientes crearán, en las ciudades y poblaciones * que lo consideren conveniente, comités cívicos destinados a organizar la acción de la sociedad en general contra la producción, tráfico y consumo de drogas que produzcan dependencia; en dichos comités se incluirán los sectores más representativos del lugar, y se buscará, en especial, la participación de los gremios, prensa, sindicatos, asociaciones de padres de familia, iglesia, educadores y otros miembros de la comunidad.

Que es necesario adelantar procesos de fortalecimiento institucional, que a partir de la actualización de las normas, permita afrontar nuevos retos y mejorar la coordinación entre las diversas instituciones que intervienen en la atención a la problemática del consumo y el control a la oferta ilícita de sustancias psicoactivas, y consolidar la participación del gobierno a nivel nacional, departamental y municipal.

Por lo antes expuesto:

DECRETA:

TÍTULO I

REGLAMENTACIÓN DEL CONSEJO SECCIONAL DE ESTUPEFACIENTES DE SANTANDER

Artículo 1o. Adóptese el Reglamento del Consejo Seccional de Estupefacientes de Santander, de acuerdo con el siguiente texto:

Artículo 1.1 Objeto. El presente reglamento tiene por objeto establecer las reglas básicas para el funcionamiento del Consejo Seccional de Estupefacientes del Departamento de Santander.

Artículo 1.2 Principios. Son principios orientadores de la actuación y decisiones del Consejo Seccional de Estupefacientes los siguientes:

1. La corresponsabilidad o responsabilidad compartida entre sus integrantes frente a las decisiones adoptadas y los resultados obtenidos.

2. Primacía de las decisiones colectivas sobre las decisiones individuales de las instituciones o agentes con competencias en reducción del consumo y control de la oferta ilícita de sustancias psicoactivas.

3. Economía, mediante la focalización y ubicación geográfica de las intervenciones y de la inversión en las zonas y grupos poblacionales que presenten mayor riesgo, vulnerabilidad y amenaza a las drogas.

4. Complementariedad de las acciones institucionales y abordaje integral desde las diferentes instituciones y sectores, hacia el fenómeno de las drogas, con base en la evidencia técnica.

5. Cofinanciación y eficiencia en manejo de recursos, mediante la participación de las diferentes instituciones y agentes en la financiación de los programas, en la gestión conjunta de recursos de distintas fuentes y en la asignación eficiente de tales recursos.

6. Transparencia, materializada a través de la determinación colectiva de prioridades y asignación de

recursos objetivamente con rendición de cuentas de cada institución.

7. Colaboración armónica intersectorial mediante la participación de actores diferentes a las instituciones públicas, como son las organizaciones de la sociedad civil, la academia, agentes y operadores del sector privado de programas relacionados con cualquiera de los ejes de la política internacional, nacional o regional de drogas.

8. Abordaje integral de la problemática de drogas desde un enfoque de salud pública, derechos humanos y con enfoque diferencial.

9. Confidencialidad con la información y las acciones que requieran dicha condición.

Artículo 1.3. Integración. Según lo estipulado en el artículo 1o de la Resolución 010 de 2015 del Consejo Nacional de Estupefacientes, el Consejo Seccional de Estupefacientes del Departamento de Santander, estará integrado por:

1. El Gobernador del Departamento de Santander, quien lo presidirá.

2. El Secretario de Salud Departamental, quien ejercerá la Secretaría Técnica del Consejo.

3. El Secretario del Interior Departamental.

4. El Alcalde de Bucaramanga.

5. El Secretario de Educación Departamental.

6. El Secretario de Agricultura Departamental.

7. El Procurador Regional de Santander.

8. El Director Regional del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar

9. El Director del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses.

10. El Comandante de la Policía Nacional del Departamento de Santander.

11. El Comandante de la Policía Metropolitana de Bucaramanga.

12. El Comandante de la Policía del Magdalena Medio.

13. El Comandante de la Quinta Brigada del Ejército Nacional.

14. El Comandante de la Armada Nacional - Bucaramanga

15. El Director Seccional de Fiscalías de Santander.
16. El Director Seccional de Fiscalías del Magdalena Medio.
17. El Subdirector Seccional del CTI del Departamento.
18. El Defensor Regional del Pueblo - Santander.
19. El Defensor Regional del Pueblo - Magdalena Medio.
20. El Director Seccional de Migración Colombia.
21. El Director Seccional de la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales
22. El Director Regional del SENA.
23. El Director General de la Corporación Autónoma Regional de Santander CAS
24. El Director General de la Corporación Autónoma Regional para la defensa de la meseta de Bucaramanga CDMB.
25. Un Representante de la Unidad Administrativa Especial de Parques Nacionales Naturales

Artículo 1.4. Invitados. Podrán asistir como invitados a las sesiones del Consejo Seccional de Estupefacientes, con voz pero sin voto los siguientes:

- Demás Secretarios de Despacho del Departamento de Santander.
- Demás Secretarios del Municipio de Bucaramanga.

Parágrafo 1o. Serán invitados permanentes al Consejo Seccional de Estupefacientes, los Gerentes Regionales o sus delegados de la Agencia de Desarrollo Rural - ADR, la Agencia Nacional de Tierras - ANT, la Agencia de Renovación del Territorio - ART y la Dirección para la Atención Integral de la Lucha Contra las Drogas, Representante de las Universidades, Procurador Judicial de Familia.

Parágrafo 2o. De igual forma, a solicitud del Gobernador del Departamento o de la Secretaría Técnica del Consejo Seccional de Estupefacientes, se podrá invitar a quien considere pertinente, conforme al tema a tratar en cada sesión, según lo estipulado en el parágrafo del artículo 1o de la Resolución 010 de 2015 del Consejo Nacional de Estupefacientes.

Artículo 1.5. Funciones. Son funciones del Consejo Seccional de Estupefacientes, según lo establecido en el artículo 99 de la Ley 30 de 1986, las siguientes:

1. Velar porque a nivel seccional se cumplan las políticas, planes y programas trazados por el Consejo Nacional de Estupefacientes.
2. Formular para su adopción por el Gobierno Seccional, los planes y programas que deban ejecutarse a nivel regional, de conformidad con las políticas trazadas por el Consejo Nacional de Estupefacientes.
3. Señalar a los distintos organismos locales las campañas y acciones que cada uno de ellos debe adelantar.
4. Dictar las normas necesarias para el debido cumplimiento de sus funciones y proponer al Gobierno Seccional la expedición de las que fueren competencia de éste.
5. Mantener contactos con los demás Consejos Seccionales de Estupefacientes para lograr una actividad coordinada.
6. Rendir al Consejo Nacional de Estupefacientes informes mensuales y anuales de las labores adelantadas en la respectiva región.

Artículo 1.6. Sesiones. El Consejo Seccional de Estupefacientes se reunirá de forma ordinaria cuatro (4) veces en el año, llevándose a cabo dos (2) cada semestre y podrán realizar reuniones extraordinarias cuando lo convoque la Secretaría Técnica o a solicitud de su Presidente.

Artículo 1.7. Secretaría Técnica del Consejo Seccional de Estupefacientes. De

conformidad con el artículo 14 del Decreto 3788 de 1986, incorporado al Decreto 1069 de 2015, por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Justicia y del Derecho, la Secretaría Técnica será ejercida por la Secretaría de Salud del Departamento de Santander.

Artículo 1.8. Funciones de la Secretaría Técnica. Son funciones de la Secretaría Técnica del Consejo Seccional de Estupefacientes, las siguientes:

1. Coordinar las agendas temáticas que se desarrollarán en las sesiones de cada Consejo.
2. Realizar las convocatorias de las sesiones de cada Consejo.
3. Moderar y desarrollar las sesiones de cada Consejo.
4. Realizar la preparación logística para las sesiones de cada Consejo.
5. Consolidar la información pertinente de las entidades competentes, para la presentación de informes ejecutivos

en las sesiones del Consejo y los que sean requeridos en el marco de la rendición de cuentas y otros espacios del Departamento.

6. Realizar el registro de asistencia, verificar el quorum, elaborar las actas, llevar la correspondencia y el archivo de los documentos y material entregado y recibido, resultante de la actividad de cada Consejo.

7. Dar trámite a las solicitudes enviadas al Consejo Seccional de Estupefacientes.

La Secretaría Técnica del Consejo Seccional de Estupefacientes, contará con el apoyo de la Secretaría del Interior, en las tareas de recopilación y consolidación de información, así como en el seguimiento a las acciones y los respectivos reportes, de los temas de control de la oferta ilícita de sustancias psicoactivas.

Artículo 1.9. Orden del día. El orden del día a tratar será determinado por la Secretaría Técnica del Consejo. Podrá ser modificado, aún después de notificada la convocatoria a los miembros, a juicio del Gobernador de Santander, la Secretaría Técnica o alguno de los miembros del Consejo, previa solicitud a la Secretaría Técnica del Consejo Seccional de Estupefacientes.

Artículo 1.10. Convocatoria. La convocatoria a las sesiones ordinarias de los Consejos Seccionales, la efectuará la Secretaría Técnica, mediante comunicación dirigida a cada uno de los miembros del Consejo, con una antelación no inferior a cinco (5) días hábiles. Las reuniones extraordinarias, se convocarán conforme a la instrucción que imparta el Gobernador o la Secretaría Técnica, con una antelación no inferior a dos (2) días calendario. La convocatoria deberá contener el lugar, fecha y hora de la sesión y el orden del día, y se anexarán los documentos informativos de los temas a considerar.

Artículo 1.11. Quorum deliberatorio y decisorio. El Consejo Seccional de Estupefacientes podrá deliberar con la mitad más uno de sus integrantes y decidir con el voto de la mayoría de los miembros asistentes.

Artículo 1.12. Asistencia a las sesiones. A las sesiones del Consejo Seccional, asistirá el titular o delegado de la dependencia o institución. La asistencia de los miembros al Consejo Seccional de Estupefacientes podrá delegarse mediante escrito dirigido a la Secretaría Técnica de conformidad con lo establecido en la Resolución 010 de 2015, del Consejo Nacional de Estupefacientes.

Artículo 1.13. Inasistencia. La inasistencia injustificada de los delegados en dos (2) oportunidades, amerita un llamado de atención de forma escrita por parte del Gobernador de Santander, como Presidente del Consejo Seccional de Estupefacientes.

Parágrafo 1o. Ante la imposibilidad de que el titular o su delegado asistan de manera presencial, excepcionalmente se podrá permitir su participación a través de medios virtuales, previa aprobación del Presidente del Consejo Seccional de Estupefacientes, en los casos en los que sea posible.

Parágrafo 2o. Excusas por inasistencia. Cuando el titular o su delegado no pudieren asistir, deberán justificarse tres (3) días antes por medio escrito dirigido a la Secretaría Técnica, quien evaluará las razones expuestas.

Artículo 1.14. Actas. Los temas tratados en los Consejos Seccionales, serán compilados en actas realizadas por la Secretaría Técnica. Previamente a la suscripción de cada acta, éstas se deberán enviar a los miembros del Consejo Seccional para su revisión y aprobación.

Parágrafo 1o. Las actas de los Consejos Seccionales de Estupefacientes son reservadas, solo podrán ser conocidas por el Consejo Nacional de Estupefacientes, por el Gobernador de Santander y por los miembros del Consejo Seccional, según lo establecido en el artículo 99 de la Ley 30 de 1986.

Parágrafo 2o. Las instrucciones y recomendaciones del Consejo Seccional contenidas en las actas y presentadas al Gobierno Departamental, tienen carácter vinculante y deben ser objeto de estudio para la adopción de la política de drogas del Departamento.

Artículo 1.15. Resoluciones. Las resoluciones que dicte el Consejo Seccional de Estupefacientes, para el ejercicio de sus funciones, son de obligatorio cumplimiento según lo establecido en el artículo 99 de la Ley 30 de 1986.

Artículo 1.16. Informes. El Consejo Seccional de Estupefacientes semestralmente realizará la evaluación de las labores realizadas y adoptará programas concretos de acción, los cuales serán enviados al Consejo Nacional de Estupefacientes, conforme a la Ley.

Artículo 1.17. Comisiones Técnicas Transitorias. El Consejo Seccional tendrá la facultad de crear comisiones técnicas transitorias para tratar temas con llamado de urgencia; asesorar al Consejo Seccional de Estupefacientes respecto de las decisiones a tomar en cuanto a los planes de contingencia sobre el diseño y restructuración de la política departamental de drogas. La integración de las comisiones técnicas transitorias deberán ser aprobada por acuerdo mayoritario del Consejo, su funcionamiento será reglamentado y tendrán un tiempo límite para cumplir su función, en tanto alcancen el objetivo para lo cual fueron creadas.

Artículo 1.18. Planes Integrales Departamentales de drogas. El Consejo Seccional de Estupefacientes, formulará

para su adopción, por el Gobierno Departamental, los planes y programas que deban ejecutarse a nivel regional, conforme a lo establecido en el literal b) del artículo 99 de la Ley 30 de 1986.

El Plan Integral Departamental de Drogas deberá incorporar la identificación de la problemática de drogas, los objetivos, las acciones, estrategias de implementación, 9\$ indicadores y metas, para enfrentar la problemática de las drogas mediante la promoción de la salud, la prevención y la atención del consumo y el control de la oferta ilícita de sustancias psicoactivas.

La vigencia del Plan para el cuatrienio, deberá coincidir con el período del Gobierno departamental y deberá guardar coherencia con lo establecido en la Ley 30 de 1986 y sus decretos reglamentarios, con el Plan Nacional de Desarrollo, el Plan Departamental de Desarrollo, el Plan Nacional de Promoción, Prevención y Atención del Consumo de Sustancias Psicoactivas, el Plan Decenal de Salud, el Plan Integral de Convivencia y Seguridad Ciudadana y las directrices del Consejo Nacional de Estupefacientes y el Consejo Seccional de Estupefacientes, generando estrategias para la promoción de la salud mental, la prevención y atención del consumo y el control a la oferta de sustancias psicoactivas.

Artículo 1.19. Instancia de dirección y coordinación interinstitucional para la ejecución del Plan integral departamental de drogas. El Consejo Seccional de Estupefacientes de Santander, es la máxima instancia de dirección y coordinación interinstitucional para la implementación y ejecución de los planes de drogas en el Departamento, y velará por el cumplimiento de las acciones y resultados establecidos en los planes, así mismo desarrollará y analizará los ajustes a las actividades que surjan del seguimiento, también aprobará los documentos técnicos y expedirá los actos administrativos que se requieran, para la ejecución de las actividades derivadas de los Planes de Drogas.

La Secretaría de Salud y la Secretaría del Interior del departamento adelantarán las acciones necesarias para realizar la implementación, ejecución, seguimiento y evaluación a los Planes de Drogas.

Artículo 1.20. Comités territoriales de drogas. El Consejo Seccional de Estupefacientes de Santander, creará en las ciudades y poblaciones que lo considere conveniente, los comités destinados a organizar la acción de la sociedad en general contra la producción, tráfico y consumo de drogas que produzcan dependencia. En dichos comités se incluirán los sectores más representativos del lugar y se buscará en especial la participación de los gremios, la prensa, los sindicatos, las asociaciones de padres de familia, la iglesia, los educadores y otros miembros de la comunidad, según lo establecido en el artículo 15

del Decreto 3788 de 1986, incorporado al Decreto 1069 de 2015, por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Justicia y del Derecho. La integración de los Comités de drogas deberá obedecer al criterio de representatividad geográfica según la división político administrativa y la organización territorial, y su creación deberá ser aprobada por acuerdo mayoritario del Consejo y además deberá reglamentarse su integración y funcionamiento por resolución del Consejo Seccional de Estupefacientes de Santander.

TITULO II

CREACIÓN Y REGLAMENTACIÓN DEL COMITÉ DEPARTAMENTAL DE DROGAS DE

SANTANDER

Artículo 2. Créase el Comité Departamental de Drogas para propiciar un espacio de coordinación y concertación interinstitucional e intersectorial con el fin de formular, implementar, ejecutar y realizar seguimiento a los planes, programas y proyectos departamentales para enfrentar la problemática de las drogas mediante la promoción de la salud, la prevención y atención del consumo y control de la oferta ilícita de sustancias psicoactivas.

Artículo 2.1. Adóptese el Reglamento del Comité Departamental de Drogas de acuerdo 3) con el siguiente texto:

Artículo 2.2. Principios. Son principios orientadores de la actuación del Comité, los siguientes:

1. Conocimiento y aceptación de los objetivos de la política de drogas con el propósito de alcanzar su cumplimiento en el Departamento de Santander.
2. Conocimiento de las competencias, alcance y funciones de las organizaciones del comité en materia de atención de drogas al fenómeno de las drogas para la asignación efectiva de responsabilidades y obtener la opinión, colaboración y apoyo idóneo y puntual en la realización de actividades.
3. Corresponsabilidad o responsabilidad compartida entre sus integrantes frente a las decisiones adoptadas y los resultados obtenidos.
4. Liderazgo compartido basado en el compromiso, cooperación y apoyo mutuo en la realización de las acciones para enfrentar el problema de las drogas.
5. Comunicación efectiva asegurando la participación de los integrantes del comité, el contacto continuo y la información compartida que permita la atención y el

análisis de todas las opiniones y aportes técnicos de los miembros del comité.

6. Fomento al trabajo en equipo a través de un ambiente constructivo, el seguimiento, evaluación y retroalimentación de las actividades realizadas y reconocimiento compartido de éxitos.

7. Primacía de las decisiones colectivas sobre las decisiones individuales de las instituciones o agentes con competencias en reducción del consumo y control de la oferta ilícita de sustancias psicoactivas.

8. Economía, mediante la focalización y ubicación geográfica de las intervenciones y de la inversión en las zonas y grupos poblacionales que presenten mayor riesgo, vulnerabilidad y amenaza a las drogas.

9. Complementariedad de las acciones institucionales y abordaje integral desde las diferentes instituciones y sectores, hacia el fenómeno de las drogas, con base en la evidencia técnica.

10. Transparencia, materializada a través de la determinación colectiva de prioridades y rendición de cuentas de cada institución.

11. Colaboración armónica intersectorial mediante la participación de actores diferentes a las instituciones públicas, como son las organizaciones de la sociedad civil, la academia, agentes y operadores del sector privado de programas relacionados con cualquiera de los ejes de la política internacional, nacional o regional de drogas.

12. Abordaje de la problemática de drogas desde un enfoque de salud pública, derechos humanos y diferencial.

13. Confidencialidad, con la información y las acciones que requieran dicha condición.

Artículo 2.3. Integración del Comité. El Comité estará integrado por el personal delegado de las entidades que tengan competencias frente a los temas de reducción del consumo y control de la oferta ilícita de sustancias psicoactivas, las siguientes:

1. Secretaría de Salud del Departamento de Santander, quien lo presidirá.

2. Secretaría del Interior del Departamento de Santander.

3. Secretaría de Educación del Departamento de Santander.

4. Secretaría de Agricultura del Departamento de Santander.

5. Secretaría de Cultura y Turismo del Departamento de Santander.

6. Secretaría de Desarrollo Social del Departamento de Santander.

7. Institución de Recreación y Deportes del Departamento de Santander.

8. Procuraduría Regional del Departamento de Santander.

9. Instituto Colombiano de Bienestar Familiar - ICBF.

10. Policía Metropolitana de Bucaramanga.

11. Departamento de Policía Santander.

12. Departamento de Policía del Magdalena Medio.

13. Quinta Brigada del Ejército Nacional.

14. Dirección Seccional de Medicina Legal y Ciencias Forenses

15. Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales - DIAN

16. El Defensor Regional del Pueblo - Santander.

17. Dirección Seccional Migración Colombia.

18. El Defensor Regional del Pueblo - Magdalena Medio

19. Dirección Regional del Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA

20. Dirección Seccional de Fiscalías del Santander.

21. Dirección Seccional de Fiscalías del Magdalena Medio.

22. Subdirecciones del Cuerpo Técnico de Investigación - CTI

23. Corporación Autónoma Regional para la Defensa de la Meseta de Bucaramanga.

24. Corporación Autónoma Regional de Santander.

Parágrafo. Invitados. Podrán asistir a las sesiones del Comité, como invitados con voz pero sin voto, los siguientes:

1. Representante de autoridades de las Universidades de Santander.

2. Representante (s) de los Rectores de Colegios

3. Representante (s) de las Administradores de Riesgos Laborales - ARL
 4. Representante (s) de las Entidades Promotoras de Salud - EPS que operan en el departamento.
 5. Procurador Judicial de Familia.
 6. Representante (s) de Instituciones Prestadoras de Salud - IPS
 7. Operadores del Sistema de Responsabilidad Penal para Adolescentes
 8. Unidad Administrativa Especial de Parques Nacionales Naturales
 9. Demás funcionarios y/o contratistas de las entidades que tengan competencias para atender la problemática de drogas.
 10. Los Alcaldes Municipales y sus Secretarios de Despacho, conforme al tema a tratar en cada sesión.
 11. Representantes de Organizaciones no Gubernamentales que desarrollen programas de inclusión social y económica a personas con vulnerabilidad en consumo o criminalidad de drogas, con el aval del ente competente.
 12. Representante(s) de las entidades que presten el servicio de "Atención al consumidor de sustancia psicoactivas", con habilitación vigente.
 13. Representante(s) de colectivos de usuarios de drogas.
 14. Representante(s) de la Cámara de Comercio de Bucaramanga
- ilícita de sustancias psicoactivas y los delitos conexos a esta actividad criminal.
4. Presentar para la aprobación del Consejo Seccional de Estupefacientes, las estrategias, acciones y metas para enfrentar la problemática de las drogas mediante la promoción de la salud, la prevención y atención del consumo y el control a la oferta ilícita de sustancias psicoactivas, incorporadas en el plan integral de drogas.
 5. Apoyar la formulación, ejecución y seguimiento del plan integral de drogas, los planes que atienden problemáticas específicas y los planes territoriales de drogas.
 6. Impulsar las acciones operativas interinstitucionales para la ejecución de los planes de drogas.
 7. Proponer al Consejo Seccional de Estupefacientes, la gestión de recursos técnicos y financieros para la formulación, implementación y ejecución de las estrategias y acciones del plan integral de drogas. Recopilar informes de los comités municipales y sectoriales. Informar y coordinar con las instituciones de educación básica, secundaria y universidades, la ejecución de las políticas, estrategias, acciones, programas y proyectos en materia de prevención del consumo de sustancias psicoactivas.
 10. Promover y coordinar el desarrollo de estrategias de comunicación destinada a la divulgación masiva e institucional para la promoción de la salud mental, la prevención y atención del consumo de sustancias psicoactivas.
 11. Promover la sensibilización de la cultura de la legalidad, la prevención de la criminalidad y los delitos asociados a la producción, procesamiento, tráfico y comercialización ilícita de sustancias psicoactivas, así como las campañas para facilitar el acceso a la denuncia.
 12. Divulgar y articular con el Consejo de Política Social, el Consejo de Seguridad, el Comité de Orden Público, el Consejo de Juventudes y demás órganos colegiados para la atención de víctimas, primera infancia y otros, el desarrollo de la política de drogas.
 13. Promover y gestionar la realización de estudios, caracterizaciones e investigaciones que permitan avanzar en el conocimiento de la realidad sobre el consumo y oferta de sustancias psicoactivas a nivel departamental, así como la determinación de la focalización de grupos poblacionales y ubicaciones geográficas a intervenir.
 14. Apoyar la identificación de los factores de riesgo y protección, que se asocian al consumo de drogas y criminalidad.
- Artículo 2.4. Funciones. Asígnese las siguientes funciones al Comité:
1. Apoyar la implementación de la política nacional y territorial de drogas para enfrentar esta problemática mediante la promoción de la salud, la prevención y atención del consumo, y control a la oferta ilícita de sustancias psicoactivas y delitos conexos.
 2. Apoyar la formulación y desarrollo de las estrategias para la promoción de la salud mental y la prevención y atención del consumo de sustancias psicoactivas, con el objetivo de reducir la magnitud del uso de sustancias psicoactivas y sus consecuencias adversas.
 3. Coordinar y articular las estrategias para contrarrestar la producción, procesamiento, tráfico y comercialización

15. Recopilar, sistematizar y analizar estudios, caracterizaciones e investigaciones del fenómeno local de las drogas y proponer estrategias de intervención para la prevención y atención del consumo y el control a la oferta ilícita de sustancias psicoactivas.

16. Formular un modelo de seguimiento, que integre la medición y el análisis del comportamiento de indicadores y metas, así como de las responsabilidades y funciones asignadas a cada instancia de participación, dando a conocer al Consejo Seccional de Estupefacientes, los resultados de los ejercicios de seguimiento con un informe ejecutivo semestral.

17. Brindar asistencia técnica y realizar seguimiento a los planes, programas y proyectos de los municipios, respecto de la promoción de la salud mental, la prevención y atención al consumo y el control de la oferta ilícita de sustancias psicoactivas.

18. Emitir concepto técnico y de oportunidad sobre la pre inversión e inversión en planes y proyectos para enfrentar el fenómeno de las drogas. Estos conceptos no tendrán carácter vinculante.

19. Promover la celebración de convenios interadministrativos para atender la problemática de consumo y el control de la oferta ilícita de sustancias psicoactivas y delitos relacionados.

20. Presentar al Consejo Seccional de Estupefacientes los informes sobre los avances, logros y necesidades, derivados del seguimiento a las estrategias, acciones y metas del plan integral de drogas.

21. Las demás que se requieran para el cumplimiento de los propósitos de la política internacional, nacional, departamental y municipal de drogas.

Artículo 2.5. Secretaría Técnica del Comité. La Secretaría Técnica del comité será colegiada y estará a cargo de un delegado de la Secretaría de Salud del Departamento de Santander y un delegado de la Secretaría del Interior del Departamento de Santander.

Artículo 2.6. Funciones de la Secretaría Técnica del Comité. La secretaría técnica tendrá las siguientes funciones:

1. Coordinar las agendas temáticas que se desarrollarán en las sesiones de cada Comité.

2. Realizar las convocatorias de las sesiones de cada Comité.

3. Moderar y desarrollar las sesiones de cada Comité.

4. Realizar la preparación logística para las sesiones de cada Comité.

5. Consolidar la información pertinente de las entidades competentes, para analizar y §j realizar los informes ejecutivos al Consejo Seccional y los que sean requeridos.

6. Realizar el registro de asistencia, verificar la asistencia, elaborar las actas, llevar la correspondencia y el archivo de los documentos y material entregado y recibido, resultante de la actividad de cada Comité.

7. Dar trámite a las solicitudes enviadas por el Consejo Seccional de Estupefacientes.

Parágrafo 1o. El desarrollo de las funciones de la Secretaría Técnica del Comité deberán ser coordinadas conjuntamente por la Secretaría de Salud del Departamento de Santander y la Secretaría del Interior del Departamento de Santander, así como en el seguimiento a las acciones y los respectivos reportes en el ámbito de su competencia.

Artículo 2.7. Lugar de realización de sesiones. El Comité se reunirá en pleno de manera ordinaria en el sitio que indique la Secretaría Técnica para cada sesión.

Artículo 2.8. Periodo y cronograma de sesiones. El período de sesiones ordinarias será trimestral, es decir, cuatro (4) veces en el año, y extraordinariamente cuando lo requiera el Secretario de Salud o el Secretario de Gobierno. El Comité aprobará anualmente el cronograma de sesiones.

Artículo 2.9. Medios de convocatoria a sesiones. La convocatoria a las reuniones ordinarias del Comité, se efectuarán mediante comunicación dirigida a cada uno de los miembros, con una antelación no inferior a cinco (5) días hábiles, por la Secretaria Técnica del Comité. Dicha comunicación podrá ser enviada a través de cualquier medio idóneo, como fax o correo electrónico. Las reuniones extraordinarias se convocarán conforme a la instrucción que imparta la Secretaría Técnica del Comité.

Artículo 2.10. Contenido de la convocatoria. La convocatoria deberá informar el lugar, fecha, hora de la reunión y orden del día. Se anexarán los documentos informativos de los temas a considerar, en caso de ser necesario.

Artículo 2.11. Asistencia a las sesiones. A las sesiones del Comité asistirán los titulares y/o delegados de cada dependencia o institución debidamente constituidos.

La inasistencia injustificada de los titulares y/o delegados en dos (2) oportunidades, amerita el requerimiento escrito de la Secretaría Técnica.

Los titulares y/o delegados podrán presentar por escrito

excusa por inasistencia dentro de los tres (3) días siguientes a la reunión.

Podrán asistir como invitados las personas que considere pertinente la Secretaría Técnica del Comité.

Artículo 2.12. Orden del día. El orden del día a tratar en cada sesión, será realizado por la Secretaría Técnica del Comité, y éste podrá ser modificado, aún después de la notificación, ajuicio de la Secretaría Técnica del Comité.

Artículo 2.13. Actas. Los temas tratados en el Comité serán compilados por la Secretaria Técnica, en actas que se realizarán durante el desarrollo mismo de la sesión y serán suscritas por el delegado de la Secretaría de Salud y el delegado de la Secretaría de Gobierno, aprobadas en la sesión anterior.

Artículo 2.14. Mesas Técnicas. La Secretaría Técnica del Comité tendrá la facultad de convocar a Mesas Técnicas, cuando se requiera el análisis, estudio y formulación de estrategias de temas específicos, las cuales estarán conformadas solamente por las instituciones competentes. Las recomendaciones que surjan de estas mesas técnicas, deberán ser socializadas ante el Comité.

Artículo 2.15. Quorum. El quorum decisorio se debe mantener de principio a fin de cada sesión.

TITULO III

VIGENCIA

Artículo 3. El Presente Decreto rige a partir de la fecha de su publicación y deroga cualquier disposición que le sea contraria.

PUBLIQUESE Y CÚMPLASE,

Expedido en Bucaramanga, 24 AGO 2017

DIDIER ALBERTO TAVERA AMADO

Gobernador de Santander

V.bo: LUIS ALBERTO FLOREZ CHACÓN Jefe Oficina Jurídica del Departamento

Revisó: LUIS ALEJANDRO RIVERO OSORIO Secretario de Salud \

MANUEL RICARDO SÓRZANO ROMERO Secretario del Interior

NELLY EISABEL ARGUELLO ZAMBRANO Coordinadora Grupo de Seguridad y Fortalecimiento Municipal

Elaboró: Amath Sandra Milena Oliveros Tarazona-

Profesional Universitaria Dimensión Convivencia Social y Salud Mental

Román Alberto Chaparro Rojas - Apoyo Secretaria del Interior

DECRETO No. 186 **Por la cual se realiza un nombramiento provisional**

EL GOBERNADOR DE SANTANDER

En uso de sus facultades legales y

CONSIDERANDO:

. Que el empleo AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES, Nivel ASISTENCIAL, Código 470, Grado 2, de la planta de cargos administrativos para la prestación del servicio educativo en el Departamento de Santander, con cargo al Sistema General de Participaciones, se encuentra en vacancia temporal por encargo de su titular.

. Que mediante circular 003 de 11/Jun/2014 la Comisión Nacional del Servicio Civil comunica los efectos del auto de fecha 5/May/2014, proferido por el Consejo de Estado, mediante el cual se suspende provisionalmente los apartes del Decreto 4968 de 2007 y la Circular 005 de 2012 de la CNSC, cuyos efectos son de obligatorio cumplimiento y por tanto no otorgara autorizaciones para proveer transitoriamente los empleos de carrera a través de encargo o nombramiento provisional, mientras la suspensión provisional ordenada por el Consejo de Estado continúe vigente.

. Que mediante Resolución No. 8337 del 7 de junio de 2017, se le concedió encargo al señor EDUINGER SIERRA MARTÍNEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91.458.621, en el empleo SECRETARIO, Nivel Asistencial, Código 440, Grado 8, de la planta de cargos administrativos para la prestación del servicio educativo en el Departamento de Santander, con cargo al Sistema General de Participaciones, mientras dure el encargo de la señora Sandra Milena Albarracín Pedraza.

. Que, por lo anteriormente expuesto,

DECRETA:

ARTÍCULO ÚNICO: A partir de la fecha, nombrar

provisionalmente al señor JOSÉ GREGORIO RÍOS BOHÓRQUEZ, identificado con la cédula No. 91.457.966 de San Andrés (S), en el empleo AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES, Nivel Asistencial, Código 470, Grado 2, de la planta de cargos administrativos para la prestación del servicio educativo en el Departamento de Santander, con cargo al Sistema General de Participaciones, mientras el encargo concedido al señor Eduinger Sierra Martínez.

PUBLIQUESE Y CÚMPLASE

Expedida en Bucaramanga a, 24 AGO 2017

DIDIER ALBERTO TAVERA AMADO

Gobernador

Revisó: Luis Alberto Flórez Chacón, Jefe Oficina Jurídica

Proyectó: Benjamín Gutierrez Sanabria, Director Administrativo del Talento Humano

Carlos Fernando Pedraza Santamaría/Profesional Universitario

Elaboró: Sandra Milena Carrillo/Profesional Universitario (E)

DECRETO No. 188 **Por la cual se realiza un nombramiento provisional**

EL GOBERNADOR DE SANTANDER

En uso de sus facultades legales y

CONSIDERANDO:

. Que el empleo AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES, Nivel ASISTENCIAL, Código 470, Grado 2, de la planta de cargos administrativos para la prestación del servicio educativo en el Departamento de Santander, con cargo al Sistema General de Participaciones, se encuentra en vacancia temporal por encargo de su titular.

. Que mediante circular 003 de 11/Jun/2014 la Comisión Nacional del Servicio Civil comunica los efectos del auto de fecha 5/May/2014, proferido por el Consejo de Estado, mediante el cual se suspende provisionalmente los apartes del Decreto 4968 de 2007 y la Circular 005 de 2012 de la CNSC, cuyos efectos son de obligatorio cumplimiento y por tanto no otorgara autorizaciones para proveer transitoriamente los empleos de carrera a través de encargo o nombramiento provisional, mientras la suspensión provisional ordenada por el Consejo de Estado continúe vigente.

. Que mediante Resolución No. 7867 del 31 de mayo de 2017, se le concedió encargo al señor JORGE ARMANDO GONZÁLEZ CASTRO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 5.626.168, en el empleo SECRETARIO, Nivel Asistencial, Código 440, Grado 8, de la planta de empleos de la Secretaría de Salud de la Gobernación de Santander, mientras dure el encargo del señor José Alfredo Delgado Tarazona.

. Que, por lo anteriormente expuesto,

DECRETA:

ARTICULO ÚNICO: A partir de la fecha, nombrar provisionalmente al señor JORGE ENRIQUE CORREA SUAREZ, identificado con la cédula No. 1.098.406.695 de Charalá (S), en el empleo AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES, Nivel Asistencial, Código 470, Grado 2, de la planta de cargos administrativos para la prestación del servicio educativo en el Departamento de Santander, con cargo al Sistema General de Participaciones, mientras el encargo concedido al señor Jorge Armando González Castro.

PUBLIQUESE Y CÚMPLASE

Expedida en Bucaramanga a, 24 AGO. 2017

DIDIER ALBERTO TAVERA AMADO

Gobernador

Revisó: Luis Alberto Florez Chacón, Jefe Oficina Jurídica

Proyectó: Benjamín Gutierrez Sanabria. Director Administrativo del Talento Humano

Carlos Fernando Pedraza Santamaría/Profesional Universitario

Elaboró: Sandra Milena Carrillo/Profesional Universitario (E).

CONTENIDO

DECRETO No. 184.....	1
DECRETO No. 186.....	9
DECRETO No. 188.....	10