

# I.E. BARAYA – GUACA. RENDICIÓN DE CUENTAS



26/11/2018

Audiencia Pública 2018-2

El documento da cuenta de actividades realizadas en el segundo semestre de 2018, de los recursos institucionales y su ejecución, así como de los proyectos ejecutados, en ejecución y proyectados a futuro.

La presentación está disponible en:

[Presentación Audiencia Pública de Rendición de cuentas 2018-2 Institución Educativa Baraya, Guaca- Santander](#)

# I.E. Baraya – Guaca. Rendición de cuentas

AUDIENCIA PÚBLICA 2018-2

## CONTENIDO DEL INFORME

1. INVITACION A LA AUDIENCIA PÚBLICA
2. PRESENTACIÓN DE LA RENDICION DE CUENTAS
3. SESION DE PREGUNTAS
4. TABULACION DE LA ENCUESTA DE EVALUACION DE LA AUDIENCIA PUBLICA
5. LISTADO DE ASISTENCIA
6. ENCUESTAS DILIGENCIADAS
7. REGISTRO GRAFICO

1. INVITACION AUDIENCIA PUBLICA

INVITACION AUDIENCIA PUBLICA 2018-2

**INSTITUCION EDUCATIVA BARAYA**  
**INVITA**  
**A LA AUDIENCIA PUBLICA DE RENDICION DE CUENTAS 2018-2**

OCT  
29

**LUGAR: KIOSCO VIVE DIGITAL, CORREGIMIENTO BARAYA, GUACA - SANTANDER - COLOMBIA**

**FECHA: NOVIEMBRE 26 DE 2018**

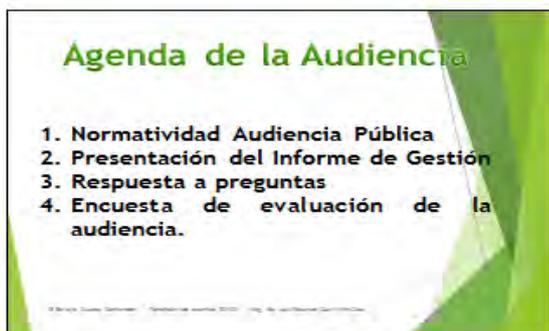
**HORA: 08:00 A.M.**

**INSCRIPCIONES EN EL KIOSCO VIVE DIGITAL O A TRAVES DEL CORREO: [rectoria@iebaraya.edu.co](mailto:rectoria@iebaraya.edu.co)**

Posted By admin

[leer más](#)

2. PRESENTACION DE LA RENDICION DE CUENTAS



RESOLUCION No. 04.295 DE 23 ABR 2015

**ARTÍCULO QUINTO. DURANTE LA AUDIENCIA PÚBLICA. INGRESO.** Al momento de ingresar al recinto en el que se realizará la Audiencia Pública, las personas inscritas para intervenir deberán presentarse en el lugar del evento, presentando la cédula de ciudadanía, no se permitirá el ingreso de personas que evidencien estado de embriaguez u otra situación anormal de comportamiento. Es de recordar que sólo se aceptarán intervenciones relacionadas con los temas que son objeto de la Rendición de Cuentas. **MODERADOR.** Para garantizar el orden de la reunión, se debe designar un moderador, el cual estará encargado de administrar los tiempos y coordinar las intervenciones. **AGENDA.** El moderador designado debe presentar la agenda del día y explicar las reglas para el desarrollo de la Audiencia Pública; hará la introducción de cada bloque temático con tiempos establecidos.

RESOLUCION No. 04.295 DE 23 ABR 2015

**ARTÍCULO SEXTO. FINALIZACIÓN DE LA AUDIENCIA PÚBLICA.** Una vez finalizadas las intervenciones por parte de los Directivos de las Instituciones Educativas, se abrirá el espacio de participación ciudadana; cada persona tendrá un tiempo máximo de acuerdo con el número de preguntas o propuestas que se hayan recibido. Los Directivos de los establecimientos educativos responderán las preguntas y propuestas de acuerdo con la disponibilidad de tiempo. Es importante tener en cuenta que la Rendición de Cuentas es un ejercicio democrático para el mejoramiento de la gestión y el control social, a través de la participación ciudadana, no debe convertirse en un debate. **RESPUESTAS.** Las preguntas que por su complejidad o por falta de tiempo no puedan ser resueltas durante la Audiencia, serán respondidas por el establecimiento educativo en los términos previstos para la atención de los derechos de petición. Las preguntas que se hayan recibido por medios electrónicos se responderán en estricto orden de llegada, a través del correo electrónico. Todas las preguntas e intervenciones quedarán registradas y consignadas con las respuestas dadas en el informe de seguimiento a la Rendición de Cuentas que se publicará en el sitio web de la Gobernación de Santander.

RESOLUCION No. 04.295 DE 23 ABR 2015

**ARTÍCULO SÉPTIMO. CIERRE Y EVALUACIÓN DE LA AUDIENCIA PÚBLICA.** Se distribuirá entre los participantes una encuesta de evaluación de la jornada de Rendición de Cuentas.

## Contenido del Informe de Gestión

1. Gestión Directiva
2. Gestión Académica
3. Gestión Administrativa y financiera
4. Gestión de la Comunidad
5. Avance Proyectos Futuros

**Direccionamiento Estratégico y Horizonte Institucional**

Gestión realizada:

- Empoderamiento del direccionamiento estratégico a los estudiantes a través del estudio de la apropiación del manual de convivencia, actividad realizada durante las jornadas de anomalía académica en la que participaron algunos docentes.

**Direccionamiento Estratégico y Horizonte Institucional**

Dificultades Presentadas:

- Incumplimiento por parte de algunos padres de familia a las reuniones citadas, principalmente algunos integrantes del Consejo de Padres.

**Gestión Estratégica**

Gestión realizada:

- Análisis de resultados de pruebas externas e internas.
- Aplicación del protocolo de autoevaluación Institucional, docentes.
- Elaboración del plan de mejoramiento institucional
- Socialización con la comunidad del PMI

**Gestión Estratégica**

Dificultades Presentadas:

- El lento proceso de integración de los componentes curriculares al planeamiento por parte de algunos docentes.
- La apropiación e implementación de la estrategia pedagógica.



### Gobierno Escolar

Gestión realizada:

- Se continuaron las reuniones periódicas de los diferentes estamentos institucionales en el cumplimiento de sus funciones.



### Gestión Directiva

#### Relación de actos administrativos

| No de Acuerdo | Objeto   | Fecha    |
|---------------|--|----------|
| 06            | Por medio de cual se hace una adición al presupuesto   | 15/08/18 |
| 07            | Por medio del cual se establece plan de trabajo semana de desarrollo institucional del 08 al 12 de octubre de 2018 | 15/08/18 |
| 08            | Por medio del cual se autoriza la baja de unos elementos del inventario  | 15/08/18 |
| 09            | Por medio del cual se autoriza el funcionamiento del ITAEC-SAT en algunas sede de la institución educativa         | 15/08/18 |
| 10            | Por medio del cual se adoptan los instrumentos para la autoevaluación institucional 2018                           | 15/08/18 |



### Gestión Directiva

#### Relación de actos administrativos

| No de Acuerdo | Objeto   | Fecha    |
|---------------|--|----------|
| 11            | Por medio de cual se aprueba la lista de útiles escolares 2019   | 24/10/18 |
| 12            | Por medio del cual se establece plan de trabajo semana de desarrollo institucional del 26 al 30 de noviembre de 2018 | 24/10/18 |
| 13            | Por medio del cual se autorizan recursos para realizar actividad cívica y cultural de clausura del año lectivo 2018  | 25/10/18 |
| 14            | Por medio del cual se realiza adición al presupuesto vigencia 2018   | 15/08/18 |
| 15            | Por medio del cual se autorizan traslados en el presupuesto para la vigencia 2018                                    | 07/11/18 |



### Gestión Directiva

#### Relación de actos administrativos

| No de Acuerdo | Objeto  | Fecha    |
|---------------|---|----------|
| 16            | Por medio de cual se autoriza un traslado en el presupuesto para la vigencia 2018.  | 20/11/18 |
| 17            | Por medio del cual se establecen los derechos académicos, cobros complementarios y otros costos educativos para la vigencia fiscal del año lectivo 2019 | 20/11/18 |
| 18            | Por medio del cual se aprueba el presupuesto para la vigencia fiscal 2019   | 20/11/18 |



### Gobierno Escolar

Dificultades Presentadas:

- El Consejo de Padres presentó el mayor grado de inasistencia por parte de la mayoría de sus integrante lo que dificultó la realización de las sesiones por falta de quorum, no se pudo nombrar nuevo presidente ante la renuncia del elegido por cambio de domicilio.



### Cultura Institucional

Gestión realizada:

- Se continua el fortalecimiento y utilización de los canales de comunicación institucionales, página web, WhatsApp, twitter, cartelera.
- Publicación en página web de los documentos de interés general y control social
- Se continuó el trabajo en equipo en las diferentes actividades propuestas desde el PTA y los comités institucionales.



### Cultura Institucional

Dificultades Presentadas:

- Resistencia de algunos docentes a la propuesta de acompañamiento entre pares que podría permitir la identificación de buenas prácticas docentes.
- Algunos docentes persisten en motivar a padres de familia y estudiantes e incluso piden el respaldo de agentes externos para solicitar modificación de la intensidad horaria en contra de la normatividad vigente, creando ambiente de tensión y zozobra en la comunidad educativa.



### Clima Escolar

Gestión realizada:

- Se brindaron las garantías para la participación de la comunidad educativa en las diferentes instancias institucionales, de manera directa o en forma representativa
- Divulgación y apropiación del manual de convivencia escolar.
- Manejo de conflictos a través de los Comités de Convivencia de Aula y de Convivencia Escolar, a través del diálogo y la reflexión sobre lo actuado.



### Clima Escolar

Dificultades Presentadas:

- Se percibe un desmejoramiento de la convivencia entre algunos miembros del cuerpo docente, situación que está siendo atendida por el comité de convivencia escolar, como segunda instancia, ante el fracaso del dialogo directo entre pares y el desconocimiento de los conductos regulares y cumplimiento de los compromisos pactados por algunos de ellos.



### Relaciones con el Entorno

Gestión realizada:

- Reunión con entes del orden municipal
- Servicio de fluorización por parte del personal del Hospital Santa Ana de Guaca.
- Participación coordinada a través de la Oficina Mpal. de gestión del riesgo en el 7° Simulacro Nacional
- Se mantienen contactos con MIGRACION COLOMBIA, entre otros.



### Relaciones con el Entorno

Dificultades Presentadas:

- El difícil acceso y la carencia de transporte público impide que otras instituciones se involucren y compartan sus experiencias e intervengan a la comunidad educativa de manera permanente.



### Diseño Pedagógico

Gestión realizada:

- Revisión de los planes de área a partir de los hallazgos encontrados con la aplicación de la Matriz de Análisis de los planes de área y la evaluación formativa
- Se avanza Proceso de Integración de Componentes Curriculares en los planes de aula y área.
- Capacitación a docentes a través del PTA.
- Aplicación de pruebas externas , Supérate.



### Diseño Pedagógico

Dificultades Presentadas:

- Dificultad por parte de algunos docentes en la implementación de las directrices emanadas del MEN con referencia a la Estrategia de Integración de Componentes Curriculares.



### Prácticas Pedagógicas

Gestión realizada:

- Acompañamiento a través del Programa Todos a Aprender.
- Análisis y elaboración de planes de mejoramiento a partir de los resultados de evaluaciones internas y externas



### Prácticas Pedagógicas

Dificultades Presentadas:

- Dificultad de algunos docentes en la implementación de las STS en el aula de clase y el uso de los materiales provistos por el MEN



### Gestión del Aula

Gestión realizada:

- Se continua el proceso de actualización de los planes de aula mediante la estrategia de incorporación de componentes curriculares



### Gestión de Aula

Dificultades Presentadas:

- Aún falta la apropiación e implementación del estilo pedagógico adoptado por el Consejo Académico.

© Escuela: Guaca (Guatemala) - Rendición de cuentas 2018 - Pág. 36 de 40



### Seguimiento Académico

Gestión realizada:

- Análisis de los resultados en evaluaciones internas y elaboración de planes de mejoramiento a través de las comisiones de evaluación y promoción.
- Análisis de evaluaciones externas y elaboración de planes de mejoramiento.
- Seguimiento a la asistencia y reporte a instancias competentes de los casos de deserción escolar.
- Planeamiento y realización de actividades de recuperación en el marco de la Evaluación Formativa.

© Escuela: Guaca (Guatemala) - Rendición de cuentas 2018 - Pág. 37 de 40



### Seguimiento Académico

Dificultades Presentadas:

- No se realiza seguimiento a egresados porque hasta el presente año se tendrá la primera promoción de bachilleres.

© Escuela: Guaca (Guatemala) - Rendición de cuentas 2018 - Pág. 38 de 40



### Apoyo Gestión Académica

Gestión realizada:

- Actualización permanente del SIMAT.
- Registro de Reprobados 2018
- Inscripción Alumnos nuevos 2019
- Actualización del archivo académico, inicio del reemplazo de carpetas de acuerdo a la normatividad vigente.
- Entrega de boletines

© Escuela: Guaca (Guatemala) - Rendición de cuentas 2018 - Pág. 39 de 40



### Apoyo Gestión Académica

Dificultades presentadas:

- Deficiente servicio de conexión a internet que impide adelantar los procesos en línea tales como registro de calificaciones, reportes ante la SED y actualización del SIMAT, obligando al traslado a centro urbano para adelantar dichas tareas.
- Dificultades con la plataforma bancaria retrasaron la ejecución presupuestal.

© Escuela: Guaca (Guatemala) - Rendición de cuentas 2018 - Pág. 40 de 40



### Administración de la Planta Física y los Recursos

Gestión realizada:

- A la fecha se encuentra vigente la póliza de manejo y amparo de bienes.

© Escuela: Guaca (Guatemala) - Rendición de cuentas 2018 - Pág. 41 de 40



### Administración de la Planta Física y los Recursos

Dificultades presentadas:

- Por fallas en la plataforma bancaria se presentó retraso en la ejecución del presupuesto para la vigencia 2018.

© Escuela: Guaca (Guatemala) - Rendición de cuentas 2018 - Pág. 42 de 40



### Administración de Servicios Complementarios

Gestión realizada:

- Operatividad de los comité de Restaurante Escolar de todas las Sedes y de Transporte Escolar en la sede principal.
- Participación en las Mesas Técnica de seguimiento del PAE
- Participación en el Comité Municipal de Cobertura Escolar
- Orientación a la comunidad para solicitar la permanencia de las tres rutas de transporte escolar (derecho de petición - acción de tutela).

© Escuela: Guaca (Guatemala) - Rendición de cuentas 2018 - Pág. 43 de 40

### Administración de Servicios Complementarios

Dificultades presentadas:

- Suspensión por parte de la Secretaría de Educación Departamental del programa de alimentación Escolar desde inicios del mes de agosto.
- El servicio de transporte escolar solo se prestó hasta la primera semana de noviembre, incidiendo negativamente en la asistencia de los estudiantes dada la gran dispersión de la población estudiantil.
- Anuncio de la suspensión de una de las rutas de transporte escolar.

### Talento Humano

Gestión realizada:

- Se habilitó plataforma virtual para la recepción de archivos de cada docente/sede aplicables para la evaluación anual de desempeño docente.
- Se realizó simulacro de evaluación anual de desempeño para docentes provisionales.
- Se proyectó la entrega de reconocimiento a Mejor Bachiller según promedio interno, mejor SABER 11 y mejor compañero entre los graduandos.
- Se proyectó la creación de la red de egresados.

### Talento Humano

Dificultades presentadas:

- Se continúan presentando dificultades con la convivencia entre docentes a pesar de los compromisos pactados a partir del dialogo fraterno, se hace traslado a la siguiente instancia que es el comité de convivencia escolar.

### Apoyo Financiero y Contable

Gestión realizada:

FUENTE DE INGRESO: RECURSOS DE CAPITAL GRATUIDAD

ACUERDA

ARTICULO 1: Adicionar al Presupuesto de Ingresos de la Vigencia 2018 la suma de \$42.283,00 recursos provenientes de los siguientes rubros:

| Rubros  | Valor            |
|---|------------------|
| 11.8.2.1.1.2 Ingresos: SGP Educación Capital Gratuidad (Unidad) | 42.283,00        |
| <b>TOTAL ADICION PRESUPUESTO DE INGRESOS</b>                    | <b>42.283,00</b> |

ARTICULO 2: Adicionar al Presupuesto de Gastos de la vigencia 2018 la suma de 42.283,00 de la siguiente manera:

| Rubros                                     | Valor            |
|--|------------------|
| 1.2.2.12.3.1 Comisiones Bancarias          | 42.283,00        |
| <b>TOTAL ADICION PRESUPUESTO DE GASTOS</b> | <b>42.283,00</b> |

### Apoyo Financiero y Contable

Gestión realizada:

ACUERDA:

Artículo 1.- Autorizar la baja de los siguientes equipos:

- Computador portátil marca PC Smart sin número de serie
- Computador portátil marca COIN serial 1720Dp020644

### Apoyo Financiero y Contable

Gestión realizada:

ACUERDA:

Artículo 1.- Autorizar el proyecto de realización de una jornada cultural, deportiva y recreativa el día 27 de noviembre de 2018 y destinar la suma de SEISCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (\$650.000,00) milés con cargo al rubro de realización de eventos deportivos y culturales

Artículo 2º.- El presente Acuerdo nro a parte de la fecha de su expedición y deroga todos los acuerdos que le sean contrarios.

Dado en Bogotá, departamento de Guaca a los 25 días del mes de octubre de 2018.

### Apoyo Financiero y Contable

Gestión realizada:

ACUERDA

ARTICULO 4: Contrarestar los siguientes rubros:

| Rubros   | Valor               |
|--|---------------------|
| 1.2.1.1.3 Equipo de enseñanza                            | 1.786.500,00        |
| 1.2.1.1.4 Material didáctico y otros textos              | 1.496.750,00        |
| 1.2.1.1.5 Participación en Actividades Culturales        | 840.500,00          |
| 1.2.1.2.2 Otros materiales y suministros                 | 200.000,00          |
| 1.2.1.3.5 Actividades Plan de Mejoramiento Institucional | 600.000,00          |
| <b>TOTAL CONTRACREDITOS</b>                              | <b>6.941.662,80</b> |

ARTICULO 2: Acreditar los siguientes rubros:

| Rubros   | Valor               |
|--|---------------------|
| 1.2.1.2.1 Papelera y libros de escritorio                    | 1.520.000,00        |
| 1.2.1.2.3 Material eléctrico y ferretería                    | 400.000,00          |
| 1.2.1.2.2 Otros materiales y suministros                     | 720.000,00          |
| 1.2.1.3.1 Mañetas y asientos                                 | 2.640.000,00        |
| 1.2.1.4.4 Realización de Actividades Deportivas y Culturales | 150.000,00          |
| <b>TOTAL CREDITOS</b>  | <b>6.941.662,80</b> |

### Apoyo Financiero y Contable

Gestión realizada:

ACUERDA

ARTICULO 6: Contrarestar los siguientes rubros:

| Rubros                                    | Valor            |
|---|------------------|
| 1.2.1.2.1 Papelera y libros de escritorio | 60.000,00        |
| <b>TOTAL CONTRACREDITOS</b>               | <b>60.000,00</b> |

ARTICULO 2: Acreditar los siguientes rubros:

| Rubros                                | Valor            |
|---------------------------------------|------------------|
| 1.2.2.11.4 Almacenamiento de liquidos | 60.000,00        |
| <b>TOTAL CREDITOS</b>                 | <b>60.000,00</b> |





### Proyección a la Comunidad

Dificultades presentadas:

- Faltó coordinación y mejor organización en el servicio social de los estudiantes, para que su servicio se vea reflejado en la comunidad Barayense y no en zonas de influencia de otros establecimientos educativos.

© Baraya - Guaca - Colombia | Rendición de cuentas 2022 | Pág. 10 de 11 | Baraya - Guaca - Colombia



### Participación y Convivencia

Gestión realizada:

- Se han brindado las garantías para la participación de los estudiantes y padres de familia en las reuniones de los diferentes órganos colegiados: asambleas de padres, del Consejo de Padres y Consejo de Estudiantes como órganos de participación.
- La actuación del comité de convivencia en los casos en los que ha sido requerido con una atención efectiva de las situaciones presentadas.

© Baraya - Guaca - Colombia | Rendición de cuentas 2022 | Pág. 11 de 11 | Baraya - Guaca - Colombia



### Participación y Convivencia

Dificultades presentadas:

- El bajo interés de la mayoría de los padres de familia participantes especialmente del consejo de padres de familia.

© Baraya - Guaca - Colombia | Rendición de cuentas 2022 | Pág. 12 de 11 | Baraya - Guaca - Colombia



### Prevención de Riesgos

Gestión realizada:

- Participación en el Séptimo simulacro nacional de atención, prevención y gestión del riesgo. Tema: sismos o terremotos.

© Baraya - Guaca - Colombia | Rendición de cuentas 2022 | Pág. 13 de 11 | Baraya - Guaca - Colombia



### Prevención de Riesgos

Dificultades presentadas:

- Planes de prevención y atención de riesgos desactualizados
- Se requiere fortalecer la capacitación a estudiantes y padres de familia en la prevención de riesgos psicosociales y físicos.

© Baraya - Guaca - Colombia | Rendición de cuentas 2022 | Pág. 14 de 11 | Baraya - Guaca - Colombia



### AVANCE DE LOS PROYECTOS A FUTURO

#### Mediano Plazo

- Contar con el saneamiento fiscal de los predios de las diferentes sedes escolares, con el apoyo de la Alcaldía Municipal, en proceso.
- Apoyar la creación de comités rurales de DC en El Ortigal y La Esperanza en proceso

© Baraya - Guaca - Colombia | Rendición de cuentas 2022 | Pág. 15 de 11 | Baraya - Guaca - Colombia



### AVANCE DE LOS PROYECTOS A FUTURO

#### Largo Plazo

- Dotación de TICS en las diferentes aulas de clase.
- Implementación de la Jornada Única
- Adecuación de la infraestructura de las diferentes sedes escolares.

© Baraya - Guaca - Colombia | Rendición de cuentas 2022 | Pág. 16 de 11 | Baraya - Guaca - Colombia

Gracias por su atención....

Preguntas???

© Baraya - Guaca - Colombia | Rendición de cuentas 2022 | Pág. 17 de 11 | Baraya - Guaca - Colombia

### 3. SESIÓN DE PREGUNTAS:

No se consignaron preguntas durante la inscripción a la audiencia pública, ni tampoco al finalizar la exposición.

### 4 TABULACION DE LA ENCUESTA DE EVALUACION DE LA AUDIENCIA PÚBLICA

Se aplicó el formato sugerido por el departamento administrativo de la función pública, véase anexo 1

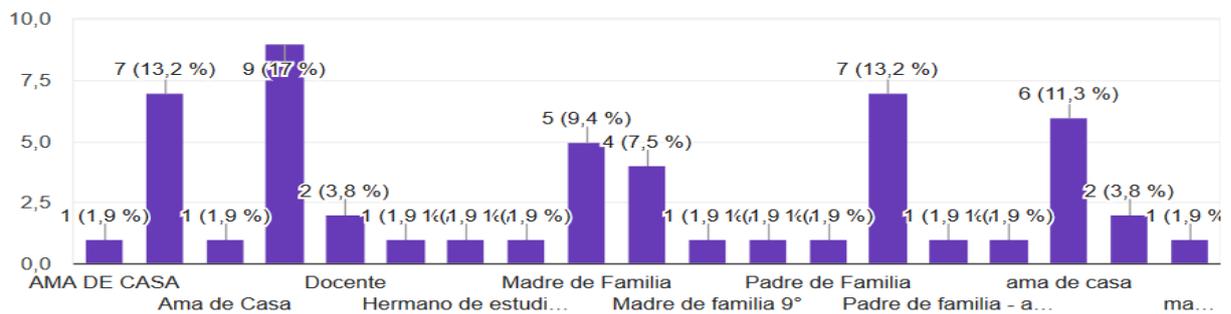
La tabulación de los resultados se muestra a continuación:

### ENCUESTA EVALUACION AUDIENCIA PUBLICA DE RENDICION DE CUENTAS 2018-2



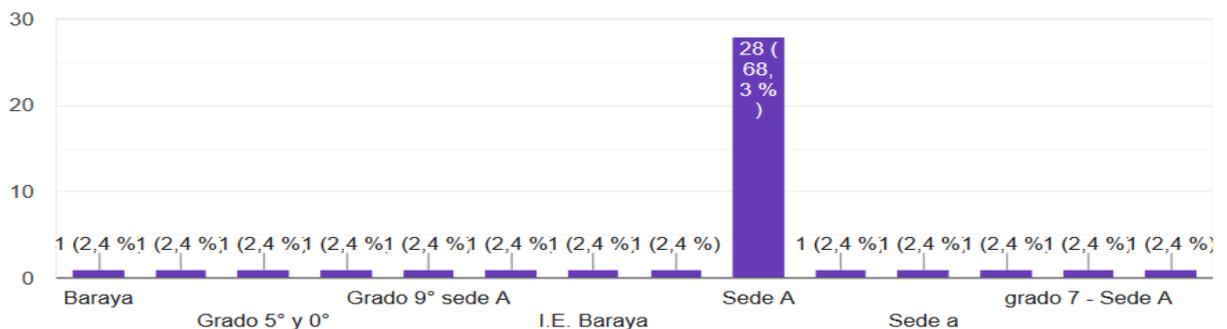
#### Cargo:

53 respuestas



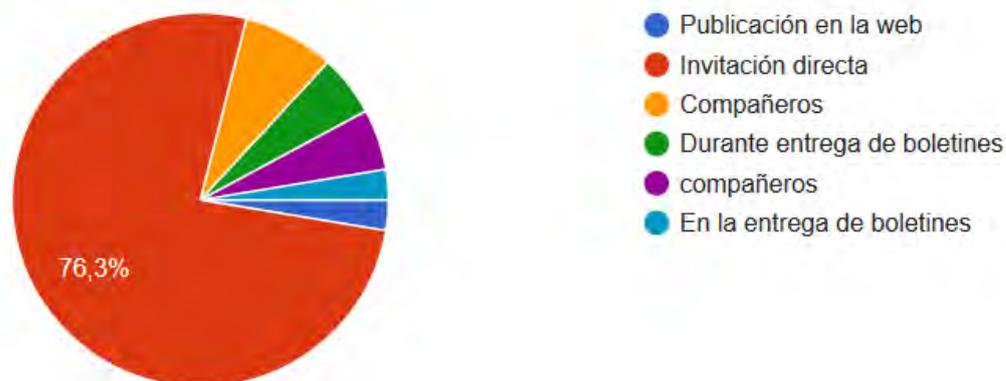
#### Entidad que representa:

41 respuestas



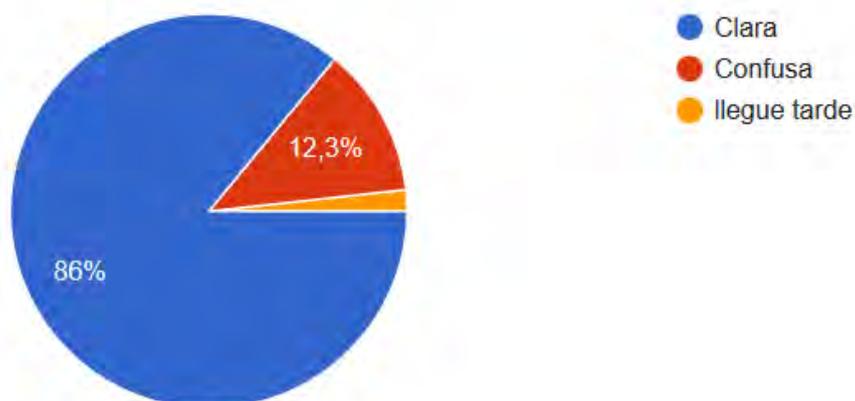
## ¿Cómo se enteró de la realización de la audiencia pública?

38 respuestas



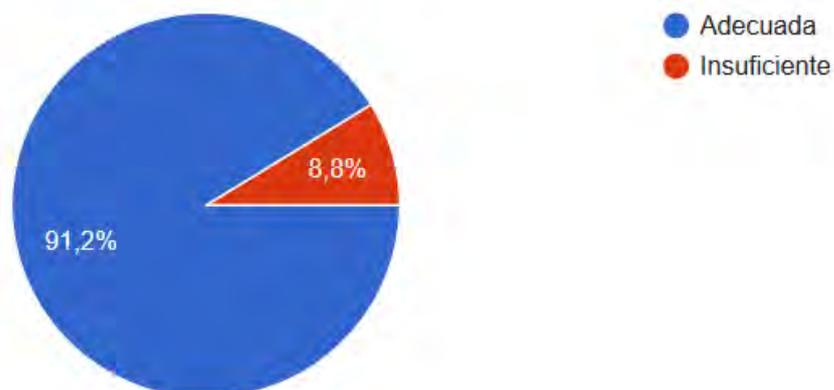
## La explicación sobre el procedimiento de las intervenciones en la audiencia pública fue:

57 respuestas



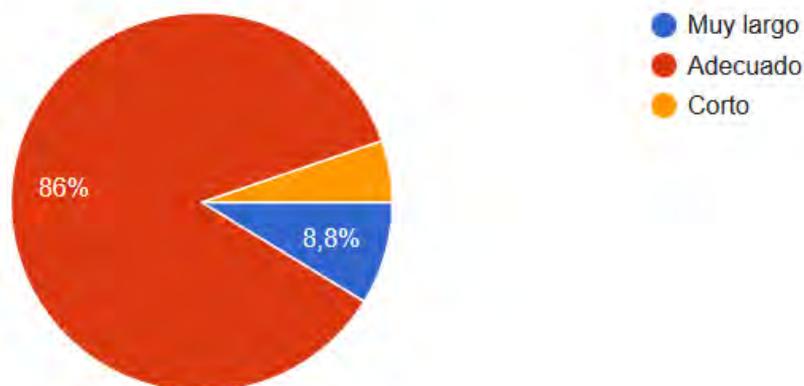
## La oportunidad para que, los asistentes inscritos, opinen durante la audiencia pública fue:

57 respuestas



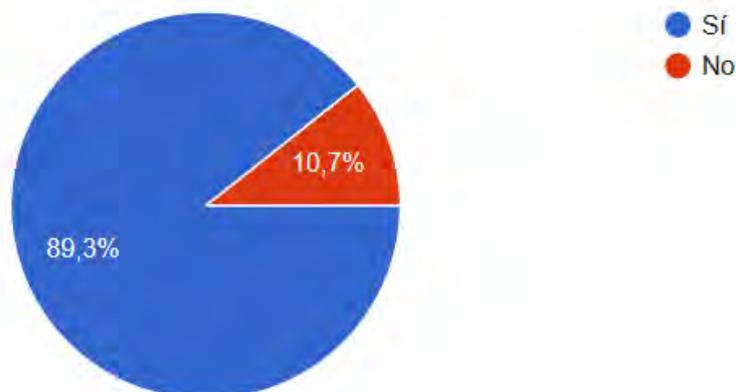
## El tiempo de exposición con el informe de la gestión institucional fue:

57 respuestas



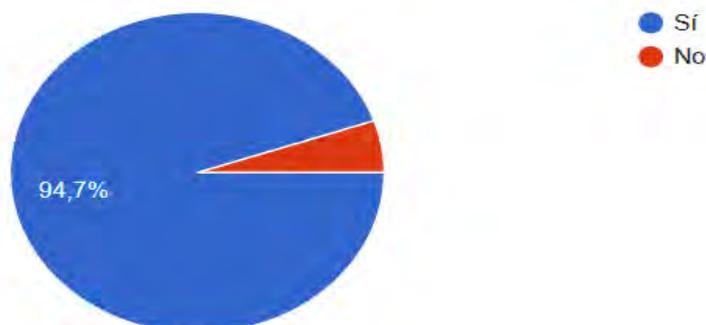
## ¿La información presentada en la audiencia pública responde a sus intereses?

56 respuestas



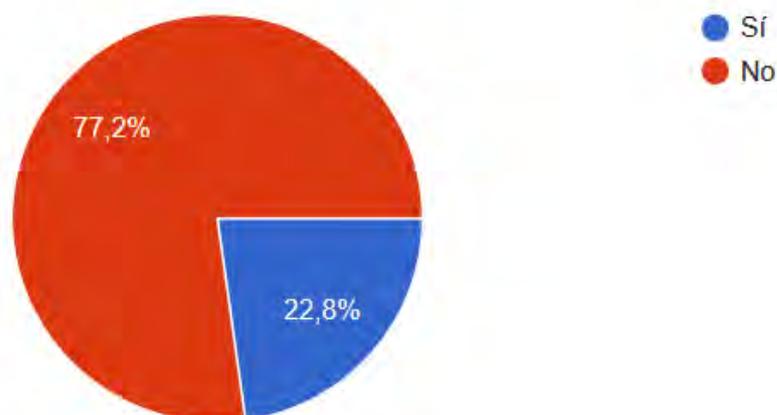
## ¿La audiencia pública dió a conocer los resultados de la gestión de la entidad?

57 respuestas



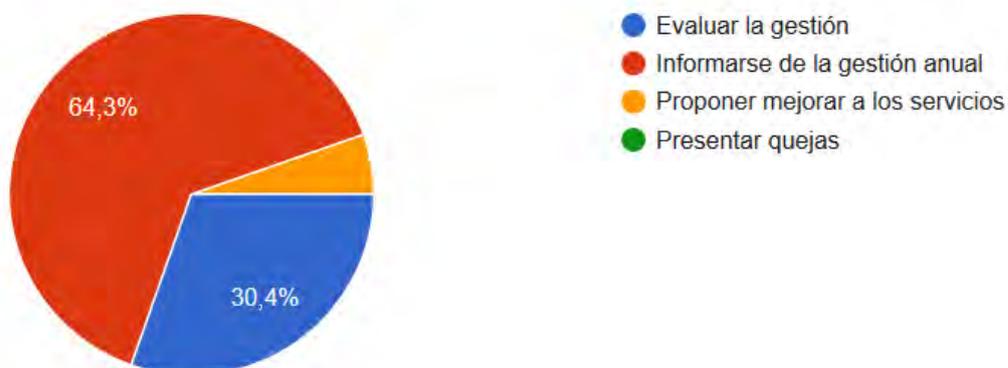
## ¿Consultó información sobre la gestión de la entidad antes de la audiencia pública? A través de qué medio.

57 respuestas



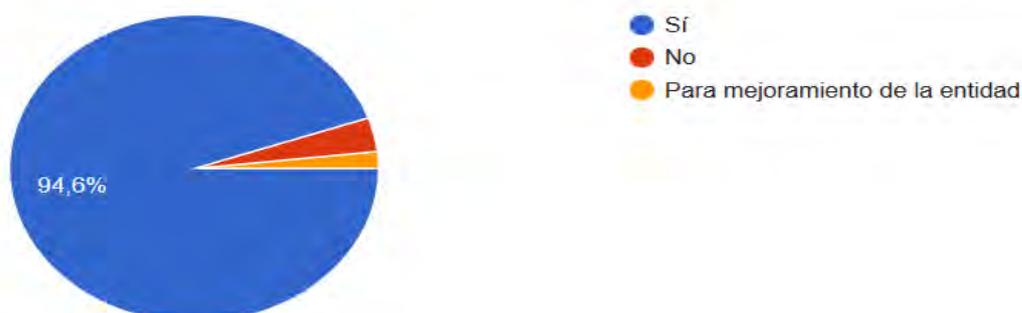
## Según su experiencia, primordialmente, la audiencia pública permite a ciudadanos o usuarios de los servicios de la entidad:

56 respuestas



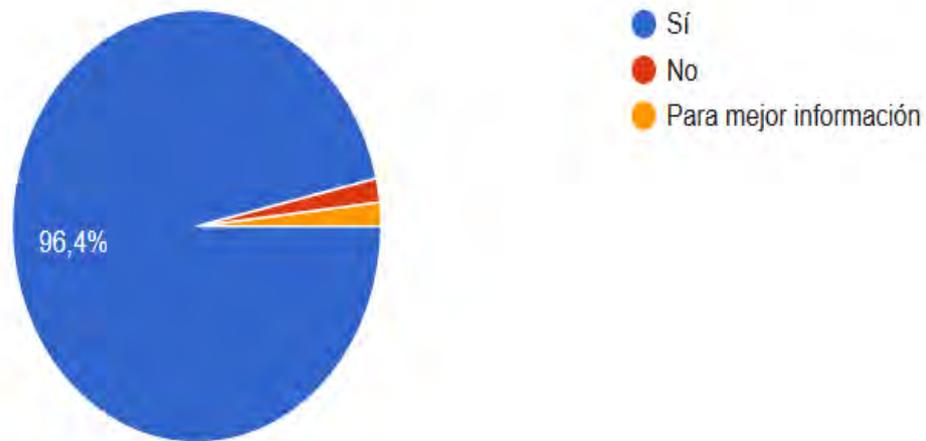
## ¿Volvería a participar en otra audiencia pública?

56 respuestas



## ¿Considera necesario que las entidades públicas continúen realizando audiencias públicas? Por qué?

56 respuestas



## Por favor proponga un tema de su interés sobre la gestión de esta entidad para próximas audiencias públicas:

8 respuestas

Que toda propuesta académica sea concertada con los docentes y comunidad en general

Convivencia

un tema sería la gestión anual

Que haya mas comunicación entre docentes y comunidad.

Hablar sobre nuestros hijos

Comportamiento de los profesores hacia los estudiantes.

La profundización académica de la institución.

Más información sobre la educación

5. LISTADO DE ASISTENCIA


**INSTITUCIÓN EDUCATIVA BARAYA**  
 GUACA SANTANDER  
 RESOLUCIÓN 04333 DE 30 DE MARZO DE 2017  
 REGISTRO DANE 268318000215  
 Correo electrónico: rectoria@iebaraya.edu.co  
 NIT. 900135719-1

Hoja No. \_\_\_\_\_

**ASISTENCIA AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS**  
 12 DE JUNIO DE 2017 HORA: 09:00 A.M. LUGAR: KIOSKO VIVE DIGITAL  
 VEREDA NUCUBUCA - CORREGIMIENTO BARAYA - GUACA

| #  | Nombres y apellidos    | No. de Cédula | Firma                  |
|----|------------------------|---------------|------------------------|
| 1  | Fernando Calle Mendez  | 13708145      | Fernando Calle Mendez  |
| 2  | Diego Armando C.       | 799832777     | Diego A. Calderin      |
| 3  | Aracelis N. Vera       | 320508250     | Aracelis N. Vera       |
| 4  | USCAR VERA VERA        | 372504076     | USCAR VERA VERA        |
| 5  | Leonel Hernández       | 97490457      | Leonel Hernández       |
| 6  | Porfirio Rodríguez     | 10750209      | Porfirio Rodríguez     |
| 7  | Ana Julia Jiménez Vera | 1075016079    | Ana Julia Jiménez Vera |
| 8  | APRILIA VERA           | 1152020       | APRILIA VERA           |
| 9  | APRILIA VERA           | 673502430     | APRILIA VERA           |
| 10 | Yolanda María Pérez    | 3277232       | Yolanda María Pérez    |
| 11 | Yolanda María Pérez    | 7605001       | Yolanda María Pérez    |
| 12 | Yolanda María Pérez    | 9750001       | Yolanda María Pérez    |
| 13 | Yolanda María Pérez    | 1150001       | Yolanda María Pérez    |
| 14 | Yolanda María Pérez    | 673502430     | Yolanda María Pérez    |
| 15 | Yolanda María Pérez    | 1075016079    | Yolanda María Pérez    |
| 16 | Yolanda María Pérez    | 1152020       | Yolanda María Pérez    |
| 17 | Yolanda María Pérez    | 673502430     | Yolanda María Pérez    |
| 18 | Yolanda María Pérez    | 1075016079    | Yolanda María Pérez    |
| 19 | Yolanda María Pérez    | 1152020       | Yolanda María Pérez    |

Dirección: Corregimiento Baraya, Guaca Santander - Teléfono: 302133011 - CP 84107 - Tercer piso


**INSTITUCIÓN EDUCATIVA BARAYA**  
 GUACA SANTANDER  
 RESOLUCIÓN 04333 DE 30 DE MARZO DE 2017  
 REGISTRO DANE 268318000215  
 Correo electrónico: rectoria@iebaraya.edu.co  
 NIT. 900135719-1

Hoja No. \_\_\_\_\_

**ASISTENCIA AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS**  
 12 DE JUNIO DE 2017 HORA: 09:00 A.M. LUGAR: KIOSKO VIVE DIGITAL  
 VEREDA NUCUBUCA - CORREGIMIENTO BARAYA - GUACA

| #  | Nombres y apellidos    | No. de Cédula | Firma               |
|----|------------------------|---------------|---------------------|
| 1  | Luzmila Buitrago       | 62741245      | Luzmila Buitrago    |
| 2  | Diana Inés Cordero     | 1075021110    | Diana Inés Cordero  |
| 3  | Aracelis N. Vera       | 320508250     | Aracelis N. Vera    |
| 4  | Raul Castellanos Lopez | 5657630       | Raul Castellanos    |
| 5  | Salud Páez Jiménez     | 1075021110    | Salud Páez Jiménez  |
| 6  | Yolanda María Pérez    | 3277232       | Yolanda María Pérez |
| 7  | Yolanda María Pérez    | 7605001       | Yolanda María Pérez |
| 8  | Yolanda María Pérez    | 9750001       | Yolanda María Pérez |
| 9  | Yolanda María Pérez    | 1150001       | Yolanda María Pérez |
| 10 | Yolanda María Pérez    | 673502430     | Yolanda María Pérez |
| 11 | Yolanda María Pérez    | 1075016079    | Yolanda María Pérez |
| 12 | Yolanda María Pérez    | 1152020       | Yolanda María Pérez |
| 13 | Yolanda María Pérez    | 673502430     | Yolanda María Pérez |
| 14 | Yolanda María Pérez    | 1075016079    | Yolanda María Pérez |
| 15 | Yolanda María Pérez    | 1152020       | Yolanda María Pérez |
| 16 | Yolanda María Pérez    | 673502430     | Yolanda María Pérez |
| 17 | Yolanda María Pérez    | 1075016079    | Yolanda María Pérez |
| 18 | Yolanda María Pérez    | 1152020       | Yolanda María Pérez |
| 19 | Yolanda María Pérez    | 673502430     | Yolanda María Pérez |

Dirección: Corregimiento Baraya, Guaca Santander - Teléfono: 302133011 - CP 84107 - Tercer piso


**INSTITUCIÓN EDUCATIVA BARAYA**  
 GUACA SANTANDER  
 RESOLUCIÓN 000-4333 DE 30 DE MARZO DE 2017  
 REGISTRO DANE 268318000215  
 Correo electrónico: rectoria@iebaraya.edu.co  
 NIT. 900135719-1

Hoja No. \_\_\_\_\_

**ASISTENCIA AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2018-2**  
 28 DE NOVIEMBRE DE 2018 HORA: 08:00 A.M. LUGAR: KIOSKO VIVE DIGITAL  
 CORREGIMIENTO BARAYA - GUACA

| #  | Nombres y apellidos | No. de Cédula | Firma              |
|----|---------------------|---------------|--------------------|
| 1  | MARCELA PÉREZ BOLA  | 70710492      | MARCELA PÉREZ BOLA |
| 2  | NOMINIA PABÓN       | 65501777      | NOMINIA PABÓN      |
| 3  | MARCELA PÉREZ BOLA  | 70710492      | MARCELA PÉREZ BOLA |
| 4  | MARCELA PÉREZ BOLA  | 70710492      | MARCELA PÉREZ BOLA |
| 5  | MARCELA PÉREZ BOLA  | 70710492      | MARCELA PÉREZ BOLA |
| 6  | MARCELA PÉREZ BOLA  | 70710492      | MARCELA PÉREZ BOLA |
| 7  | MARCELA PÉREZ BOLA  | 70710492      | MARCELA PÉREZ BOLA |
| 8  | MARCELA PÉREZ BOLA  | 70710492      | MARCELA PÉREZ BOLA |
| 9  | MARCELA PÉREZ BOLA  | 70710492      | MARCELA PÉREZ BOLA |
| 10 | MARCELA PÉREZ BOLA  | 70710492      | MARCELA PÉREZ BOLA |
| 11 | MARCELA PÉREZ BOLA  | 70710492      | MARCELA PÉREZ BOLA |
| 12 | MARCELA PÉREZ BOLA  | 70710492      | MARCELA PÉREZ BOLA |
| 13 | MARCELA PÉREZ BOLA  | 70710492      | MARCELA PÉREZ BOLA |
| 14 | MARCELA PÉREZ BOLA  | 70710492      | MARCELA PÉREZ BOLA |
| 15 | MARCELA PÉREZ BOLA  | 70710492      | MARCELA PÉREZ BOLA |
| 16 | MARCELA PÉREZ BOLA  | 70710492      | MARCELA PÉREZ BOLA |
| 17 | MARCELA PÉREZ BOLA  | 70710492      | MARCELA PÉREZ BOLA |
| 18 | MARCELA PÉREZ BOLA  | 70710492      | MARCELA PÉREZ BOLA |
| 19 | MARCELA PÉREZ BOLA  | 70710492      | MARCELA PÉREZ BOLA |
| 20 | MARCELA PÉREZ BOLA  | 70710492      | MARCELA PÉREZ BOLA |
| 21 | MARCELA PÉREZ BOLA  | 70710492      | MARCELA PÉREZ BOLA |

Dirección: Corregimiento Baraya, Guaca Santander - Teléfono: 302133011 - CP 84107 - Tercer piso


**INSTITUCIÓN EDUCATIVA BARAYA**  
 GUACA SANTANDER  
 RESOLUCIÓN 000-4333 DE 30 DE MARZO DE 2017  
 REGISTRO DANE 268318000215  
 Correo electrónico: rectoria@iebaraya.edu.co  
 NIT. 900135719-1

Hoja No. \_\_\_\_\_

**ASISTENCIA AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2018-2**  
 28 DE NOVIEMBRE DE 2018 HORA: 08:00 A.M. LUGAR: KIOSKO VIVE DIGITAL  
 CORREGIMIENTO BARAYA - GUACA

| #  | Nombres y apellidos    | No. de Cédula | Firma                  |
|----|------------------------|---------------|------------------------|
| 1  | ANA JULIA JIMENEZ VERA | 1075016079    | ANA JULIA JIMENEZ VERA |
| 2  | MARIA INES PABON       | 65501777      | MARIA INES PABON       |
| 3  | DORA INES LARA JIMENEZ | 1075016079    | DORA INES LARA JIMENEZ |
| 4  | JOSE ARIEL HERNANDEZ   | 97207402      | JOSE ARIEL HERNANDEZ   |
| 5  | RUTH JIMENEZ HERNANDEZ | 113746993     | RUTH JIMENEZ HERNANDEZ |
| 6  | SUSANA VILLABONA       | 63332201      | SUSANA VILLABONA       |
| 7  | MARY PÉREZ BOLA        | 70710492      | MARY PÉREZ BOLA        |
| 8  | ANA JULIA JIMENEZ      | 1075016079    | ANA JULIA JIMENEZ      |
| 9  |                        |               |                        |
| 10 |                        |               |                        |
| 11 |                        |               |                        |
| 12 |                        |               |                        |
| 13 |                        |               |                        |
| 14 |                        |               |                        |
| 15 |                        |               |                        |
| 16 |                        |               |                        |
| 17 |                        |               |                        |
| 18 |                        |               |                        |
| 19 |                        |               |                        |
| 20 |                        |               |                        |
| 21 |                        |               |                        |

Dirección: Corregimiento Baraya, Guaca Santander - Teléfono: 302133011 - CP 84107 - Tercer piso





























## 7 REGISTRO FOTOGRÁFICO

Durante la realización de la audiencia pública.







PRIMERA PROMOCION DE BACHLLERES

