

**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTO DOMINGO SAVIO
GÜEPSA SANTANDER**

INFORME POR GESTION AÑO LECTIVO 2018

GESTION DIRECTIVA

COMPONENTES	GESTION REALIZADA	DIFICULTADES PRESENTADAS
<p><u>Direccionamiento estratégico y horizonte institucional</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Misión, visión y principios en el marco de una institución integrada Metas Institucionales Conocimiento y apropiación del direccionamiento estratégico. 	<ul style="list-style-type: none"> Difusión de misión, visión y principios institucionales en reuniones de padres de familia. Apropiación de metas institucionales por parte de docentes y estudiantes. Puesta en común y retroalimentación de las políticas y direccionamiento institucional. 	<ul style="list-style-type: none"> Se requiere de manera urgente mayor apropiación de la misión, visión y principios institucionales por los diferentes estamentos de la comunidad educativa. Articular una estrategia institucional para la atención de personas de diferentes grupos poblacionales o diversidad cultural.
<p><u>Gestión estratégica</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Liderazgo Articulación de planes, proyectos y acciones. Estrategias pedagógicas. Uso de información (interna y externa) para la toma de decisiones. Seguimiento y autoevaluación 	<ul style="list-style-type: none"> Se ha avanzado en el concepto de liderazgo institucional, reconociendo una cabeza que promueve el trabajo participativo y en equipo. Los planes, proyectos y acciones institucionales buscan el mejoramiento de proyectos de vida de los estudiantes. Se realiza periódicamente la revisión de avances en las acciones del P.M.I. En equipos de área se realiza revisión de competencias y componentes evaluados en las pruebas externas y en cuanto a las pruebas internas se encuentra relación coherente con los resultados externos, 	<ul style="list-style-type: none"> Se requiere mayor uso de los resultados en evaluaciones internas y externas para la planeación de las prácticas de aula. Es necesaria mayor presencia de estudiantes y padres de familia en la realización de la autoevaluación institucional.
<p><u>Gobierno escolar</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Consejo Directivo Consejo Académico Comisión de evaluación y promoción. Comité de Convivencia Consejo Estudiantil. Personero Estudiantil Asamblea de padres de familia. Consejo de padres de familia. 	<ul style="list-style-type: none"> Elección de los diferentes estamentos. Reglamento interno del consejo académico. Mayor respuesta convocatoria padres de familia. Cumplimiento de reuniones programadas (directivo-académico-comisiones) 	<ul style="list-style-type: none"> Falta mayor conocimiento y sentido de pertenencia para el cumplimiento de funciones en los estamentos estudiantiles y de padres de familia. Se debe realizar mayor acompañamiento a los estamentos del gobierno escolar (área de sociales para el año 2018)
<p><u>Cultura Institucional</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Mecanismos de comunicación Trabajo en equipo. Reconocimiento de logros. Identificación y divulgación de buenas prácticas. 	<ul style="list-style-type: none"> Fortalecimiento de mecanismos de comunicación. Implementación de distinciones por buen desempeño académico, deportivo y cultural a estudiantes, padres y docentes. Creación de estímulo a la labor docente para los docentes que se retiran del servicio educativo. 	<ul style="list-style-type: none"> Empoderar a los docentes jefes de área. Generar espacios periódicos para socializar las buenas prácticas de los docentes tanto a nivel disciplinario como académico. Desarrollar más experiencias significativas.

	<ul style="list-style-type: none"> - La práctica educativa de la docente de la Escuela Rural La Teja fue escogida para representar al municipio en la fase provincial del foro de este año. 	
<p><u>Clima escolar</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Pertenencia y participación • Ambiente Físico • Inducción a los nuevos estudiantes. • Manual de convivencia • Motivación hacia el aprendizaje. • Bienestar de los alumnos. • Actividades extracurriculares. • Manejo de conflictos 	<ul style="list-style-type: none"> - Buena participación de los estudiantes en las actividades institucionales. - Realización de mantenimiento mínimo a la infraestructura física de las diferentes sedes. - Se realizó proyecto de refuerzo escolar, trabajo con la tercera edad (servicio social). - Articulación con el SENA. - Convivencias por grados. - Manejo de casos especiales de carácter disciplinario por el comité de Convivencia Institucional. - Inclusión de asignatura proyecto de vida para el año lectivo 2019. 	<ul style="list-style-type: none"> - Realización de ajustes al manual de convivencia, socialización de los mismos. - Mayor trabajo en estrategias de resolución de conflictos mediante la implementación del dialogo y establecimiento de pactos. - La motivación de algunos estudiantes hacia los procesos de aprendizaje es baja, es necesario trabajar más en proyecto de vida.
<p><u>Relaciones con el entorno</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Padres de familia • Actividades educativas • Otras Instituciones • Sector productivo 	<ul style="list-style-type: none"> - Articulación SENA. - Trabajo interinstitucional con comisaría, personería, inspección de policía, ESE San Roque. - Exaltación a padres de familia de estudiantes destacados académicamente. - Conformación de las instancias de participación de acuerdo a la norma. - Realización de días de muestras por áreas de conocimiento. 	<ul style="list-style-type: none"> - Escasa presencia del sector productivo, es necesario implementar estrategias que permitan un acercamiento. - Poca funcionalidad de las instancias de participación integradas por los padres de familia.

GESTION ACADEMICA

COMPONENTES	GESTION REALIZADA	DIFICULTADES PRESENTADAS
<p><u>Diseño pedagógico (curricular)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Plan de estudios • Enfoque metodológico. • Recursos para el aprendizaje. • Jornada escolar • Evaluación 	<p>La Institución cuenta con un Plan de Estudios siguiendo los parámetros del MEN ; en los que incluye Proyectos transversales.</p> <p>Se está reestructurando el plan de estudios a la luz de los documentos de referencia expedidos por el MEN.</p> <p>La Institución cuenta con un Enfoque</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Falta de tiempo para realizar tareas por áreas. - Se presenta resistencia por parte de algunos docentes de secundaria en cuanto a la duración de los periodos de clase. - Se necesita mayor apropiación del SIEP

	<p>Metodológico que define la temática a desarrollar por áreas en cada uno de los grados.</p> <p>-Existe una relación entre el enfoque metodológico y el .proyecto Educativo Institucional.</p> <p>Existen algunos recursos que permiten la apropiación de apoyo al trabajo Académico entre Estudiantes y Docentes.</p> <p>Se cuenta con una jornada escolar definida según las políticas del MEN.</p> <p>Se cuenta con una política en cada una de las áreas sobre la intencionalidad de las tareas.</p> <p>La mayoría de docentes exploraron el curso EICC.</p>	<p>por parte de algunos docentes puesto que se evidencia que en ocasiones no cumplen las instancias previstas en el sistema.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se debe realizar revisión y actualización del SIEP institucional a la luz de las orientaciones actuales. - Es necesario mayor apropiación de los documentos de referencia de calidad expedidos por el MEN.
<p><u>Prácticas pedagógicas</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Evaluación • Opciones didácticas para las áreas, asignaturas y proyectos transversales. • Estrategias para las tareas escolares. • Uso articulado de los recursos para el aprendizaje. • Uso de los tiempos para el aprendizaje 	<ul style="list-style-type: none"> - Las prácticas pedagógicas en cada aula por parte de los Docentes se apoyan en opciones didácticas específicas y conocidas por toda la Comunidad Educativa. - Todos los docentes dejan actividades escolares que le sirven de retroalimentación a los Estudiantes. - La institución cuenta con un horario establecido determinado por el número de horas de clase en cada una de las áreas atendiendo las necesidades de los Estudiantes. - El horario de la jornada escolar es el estipulado en la norma vigente. - La Institución cuenta con un buen número de textos escolares para el trabajo de los estudiantes en la mayoría de áreas. 	<ul style="list-style-type: none"> - Se necesita mayor apropiación del SIEP por parte de algunos docentes puesto que se evidencia que en ocasiones no cumplen las instancias previstas en el sistema. - Se debe realizar revisión y actualización del SIEP institucional a la luz de las orientaciones actuales. - Se necesita mayor apropiación de las nuevas tecnologías por parte de algunos docentes. - Se presenta resistencia por parte de algunos docentes de secundaria en cuanto a la duración de los periodos de clase.
<p><u>Gestión del aula</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Relación pedagógica • Planeación de clases • Estilo Pedagógico • Evaluación en el aula. 	<ul style="list-style-type: none"> - Los planes de clase se desarrollan de acuerdo al Plan de Estudio y a las necesidades de los Estudiantes. - Se evalúa periódicamente el plan de clase para que haya correlación con el plan de área. - Se hacen esfuerzos por parte de cada Docente para aplicar estrategias Metodológicas que le permitan que los Estudiantes estén motivados para la asimilación de conocimientos. - Se evalúa al estudiante en forma permanente y se hace seguimiento a los estudiantes con desempeños bajos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar diagnóstico por grado para detectar oportunidades de mejora en los estudiantes y plantear estrategias de mejoramiento personalizadas y contextualizadas. - Seguimiento a la pertinencia y secuencialidad de los planes de acción o estrategias de mejoramiento en el aula desde el acompañamiento pedagógico de los directivos y las comunidades de aprendizaje. - Se necesita mayor apropiación del SIEP por parte de algunos docentes puesto que se evidencia que en ocasiones no cumplen las instancias previstas en el sistema. - Se debe realizar revisión y actualización del SIEP institucional a la luz de las orientaciones actuales. - Porcentaje de reprobación muy alto.



	realizando actividades de refuerzo de manera inmediata y continua.	
<p><u>Seguimiento Académico</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Uso pedagógico de las evaluaciones externas</i> • <i>Seguimiento a la asistencia.</i> • <i>Actividades de recuperación.</i> • <i>Apoyo pedagógico para estudiantes de aprendizaje.</i> • <i>Seguimiento a egresados</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Los resultados de las evaluaciones externas Pruebas Saber y exámenes de estado permiten fortalecer los aprendizajes de los Estudiantes. - La Institución hace seguimiento a la asistencia de los estudiantes y la revisa periódicamente. - Se lleva una base de los egresados a partir del 2010 - Se cumple con las actividades de recuperación planteadas en el SIEP pero el porcentaje de reprobación es muy alto. 	<ul style="list-style-type: none"> - Se necesita mayor apropiación del SIEP por parte de algunos docentes puesto que se evidencia que en ocasiones no cumplen las instancias previstas en el sistema. - Se debe realizar revisión y actualización del SIEP institucional a la luz de las orientaciones actuales - Fortalecimiento de los planes de aula articulando los referentes de calidad y la evaluación formativa evidenciada en las actividades propuestas.

GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

COMPONENTES	GESTION REALIZADA	DIFICULTADES PRESENTADAS
<p><u>Apoyo a la gestión académica</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Proceso de matrícula. • Archivo Académico • Boletines de calificaciones 	<ul style="list-style-type: none"> - Modernización de la plataforma de notas. - Cumplimiento de las resoluciones emanadas por la secretaria de educación – cobertura. - Cronograma de matrículas por grado. - Depuración de la plataforma del SIMAT. - Implementación del SIMPADE. 	<ul style="list-style-type: none"> - El quince por ciento de padres matriculan al inicio del año. - Dificultades técnicas. - Población flotante, alrededor del 10% de la población matriculada cambia de domicilio y por lo tanto de Institución Educativa.
<p><u>Administración de la planta física y los recursos</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Mantenimiento de la planta física. • Seguimiento al uso de los espacios. • Adquisición de los recursos para el aprendizaje. • Suministros y dotación. • Mantenimiento de equipos. • Seguridad y protección 	<ul style="list-style-type: none"> - Realización de mantenimiento mínimo a la infraestructura física de las diferentes sedes especialmente goteras cooperativas, unidades sanitarias. - Seguimiento al préstamo de equipos y espacios institucionales de acuerdo a las necesidades de sedes y/o áreas. - Adquisición de recursos para el aprendizaje solicitada por las sedes y/o áreas. - Mantenimiento de equipos de cómputo. 	<ul style="list-style-type: none"> - Falta apoyo de personal calificado para el levantamiento del panorama de riesgos de la Institución. - No se ha implementado el programa de seguridad y protección en ninguna las sedes de la Institución, falta acompañamiento para lograr este objetivo. - El archivo necesita ser actualizado coherentemente de acuerdo a las normas nacionales vigentes. - El presupuesto no es suficiente para realizar intervención en las sedes de la Institución.
<p><u>Administración de servicios complementarios</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> - En la planeación de áreas se ha implementado una estrategia de apoyo a 	<ul style="list-style-type: none"> - No existen adaptaciones curriculares específicas para los estudiantes con necesidades educativas especiales.



<ul style="list-style-type: none"> • Servicio de Transporte. • Restaurante Escolar. • Apoyo a estudiantes con necesidades educativas especiales. 	<p>estudiantes con necesidades educativas especiales.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Transporte y restaurante de acuerdo a lineamientos municipales y departamentales. - La buseta de la Institución realiza ruta de la vereda La Teja. 	<ul style="list-style-type: none"> - El programa de Alimentación Escolar no se desarrolló en el departamento durante el segundo semestre de este año. - La buseta de la Institución cuenta con dos años de vida útil.
<p><u>Talento Humano</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Perfiles • Inducción • Formación y capacitación. • Asignación académica • Pertenencia del personal vinculado • Evaluación de desempeño. • Estímulos • Apoyo a la investigación 	<ul style="list-style-type: none"> - El personal está asignado para ejercer funciones de acuerdo al perfil profesional. - La institución cuenta en el momento con el apoyo de siete administrativos. - Cambio de docentes por concurso de ingreso. - Se evalúan los docentes del estatuto 1278 (periodo de prueba y evaluación anual de desempeño) - Se crea el estímulo a la labor docente como reconocimiento a los docentes que se retiran del servicio educativo después de treinta o más años de servicio. - Se dan estímulos a los estudiantes en la ceremonia de clausura en las áreas académicas, deportiva y cultural. 	<ul style="list-style-type: none"> - Anormalidad académica por demora en nombramiento de docentes (ética, filosofía, matemáticas) por renuncia o ampliación de oferta educativa. - Algunos funcionarios no muestran el suficiente sentido de pertenencia.
<p><u>Apoyo financiero y contable</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Ejecución presupuestal (Ingresos y Gastos) del fondo de servicios educativos. • Estados Financieros. • Relación de contratos ejecutados en la vigencia y relación de contratos en desarrollo. 	<ul style="list-style-type: none"> - Contratación de nuevo contador. - Ejecución presupuestal de acuerdo a los contratos suscritos en Enero (antes de entrar en vigencia la ley de garantías). <p>Anexo: Ejecución presupuestal a noviembre 30 de 2018.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Durante el primer semestre no fue posible atender algunas necesidades Institucionales por la vigencia de la Ley de garantías. - Disminución de los recursos de gratuidad girados por el MEN. - Recursos escasos para ejecución de obras necesarias (adecuación de plantas físicas escuelas rurales – encerramientos).

GESTION DE LA COMUNIDAD

COMPONENTES	GESTION REALIZADA	DIFICULTADES PRESENTADAS
-------------	-------------------	--------------------------



<p><u>Inclusión</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Atención educativa a grupos poblacionales con necesidades especiales. • Atención educativa a personas pertenecientes a grupos étnicos. • Necesidades y expectativas de los estudiantes. • Proyectos de vida. 	<ul style="list-style-type: none"> - Atención en aulas regulares a estudiantes con necesidades educativas especiales (sordo mudo, discapacidad múltiple, déficit de atención, síndrome de asperger) - Participación en Expociencia- UIS Barbosa. - Acompañamiento en exploración de universidades y programas de educación superior. - Realización curso Pre-icfes estudiantes grado Once. - Actividad de exploración con estudiantes de décimo y once del centro agroempresarial del Oriente con el objetivo que adelanten estudios en esa institución. 	<ul style="list-style-type: none"> - Articular una estrategia institucional para la atención de grupos poblacionales con necesidades educativas especiales. - Es necesario fortalecer el trabajo sobre proyecto de vida de manera transversal pero como objetivo principal del área de Ética y Valores.
<p><u>Proyección a la comunidad</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Escuela de padres. • Oferta de servicios a la comunidad. • Uso de la planta física y de medios. • Servicio social estudiantil. 	<ul style="list-style-type: none"> - Préstamo de aulas del casco urbano para formación del SENA (articulación y otros programas de formación), SAT. - Implementación de programas dentro del servicio social estudiantil dirigidos a la tercera edad, a población con necesidades educativas especiales, al fomento del deporte. - Realización de actividades con la Alcaldía Municipal (mes de la niñez), la policía Nacional. - Préstamo de las instalaciones de las sedes rurales para la realización de encuentros religiosos, deportivos y la realización de cursos del SENA. 	<ul style="list-style-type: none"> - Fortalecer estrategia de participación de padres de familia (escuela de padres), puesto que pocos tienen una participación activa. - Es necesaria mayor presencia Institucional a nivel municipal y regional (certámenes del Colegio para la comunidad). - Seguir ofreciendo los jóvenes de servicio social para el acompañamiento de la tercera edad y otras actividades que generen posicionamiento a nivel municipal.
<p><u>Participación y Convivencia</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Participación de estudiantes. • Participación de padres de familia. • Asamblea de padres. • Consejo de padres. 	<ul style="list-style-type: none"> - Conformación del gobierno escolar mediante elección de acuerdo a la norma vigente. - Reuniones de padres para entrega de informes académicos con muy buena asistencia. - Servicio social estudiantil con proyección a adultos y primer infancia. - Se realizaron muchas actividades lúdicas para los estudiantes. 	<ul style="list-style-type: none"> - Poco aporte de padres de familia y estudiantes; falta compromiso en las funciones relacionadas con los cargos del gobierno escolar, a pesar del acompañamiento aún no se logra funcionalidad en la mayoría de órganos de participación. - Este año el área de Ciencias Sociales propuso realizar acompañamiento pero no se ve resultado positivo. - Falta mayor compromiso de los estudiantes para la utilización óptima de las escuelas de formación deportiva y musical que funcionan a nivel



		municipal.
<p>Prevención de riesgos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prevención de riesgos físicos. • Prevención de riesgos psicosociales. • Programas de seguridad. 	<ul style="list-style-type: none"> - Durante este año se ha dado inicio a la caracterización de un grupo de estudiantes con NNE con la aplicación y tabulación de un instrumento por parte de una psicóloga para generar solicitudes a las EPS de remisión a Psicóloga Clínica o al profesional de la salud que se requiera, algunos estudiantes al finalizar el año cuentan con diagnóstico y recomendaciones médicas. - La Psicoorientadora de la Institución realiza seguimiento a varios estudiantes que tienen tratamientos de psiquiatría atendiendo especialmente las relaciones con sus pares en las Instalaciones del Colegio y con sus padres y cuidadores fuera de él. - Durante todo el año escolar se realizaron intervenciones de los entes municipales en cuanto a la violencia física, consumo de sustancias psicoactivas entre otros. 	<ul style="list-style-type: none"> - Es necesario que la institución educativa en general haga parte de un programa sobre prevención de riesgos físicos, incluyendo ruta de evacuación y prácticas para prevención de desastres. Beneficio no sólo de la institución educativa sino también de la comunidad en general. - Falta de apoyo de entes gubernamentales a nivel Municipal puesto que se ha insistido mucho en la necesidad de caracterización de los estudiantes con NNE y no se ha logrado, la personería y comisaría instan a la Institución Educativa a recibir a todos los niños pero no apoyan los procesos de intervención familiar que se requieren.

Mag. Adriana Acuña Z.
 Colegio Santo Domingo Sávio
 Gúapasa Santander
 Rectoría

Adriana Acuña Z.
 ADRIANA ACUÑA ZÁRATE
 RECTORA
 C.C. 30.205.031
 CELULAR 3004365397
 NOVIEMBRE 30 DE 2018

