

**INFOME POR GESTION AÑO 2018 – SEGUNDO SEMESTRE
INSTITUCION EDUCATIVA VANEGAS, LEBRIJA**

GESTION DIRECTIVA

COMPONENTES	GESTION REALIZADA	DIFICULTADES PRESENTADAS
<p><u>Direccionamiento estratégico y horizonte institucional</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Misión, visión y principios en el marco de una institución integrada Metas Institucionales Conocimiento y apropiación del direccionamiento estratégico. 	<p>La institución asegura que la inclusión y la calidad sean el centro de su desarrollo, lo cual se ve reflejado en la misión, la visión y los principios están claramente definidos para la institución integrada e inclusiva y son revisados y ajustados periódicamente, en función de los nuevos retos externos y de las necesidades de los estudiantes.</p>	<p>El direccionamiento estratégico se socializa a la comunidad, aunque hay bajo interés de padres de familia en asistir a actividades de desarrollo institucional.</p>
<p><u>Gestión estratégica</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Liderazgo Articulación de planes, proyectos y acciones. Estrategias pedagógicas. Uso de información (interna y externa) para la toma de decisiones. Seguimiento y autoevaluación 	<p>Los planes, proyectos y acciones se enmarcan en principios de corresponsabilidad, participación y equidad, articulados al planteamiento estratégico de la institución integrada e inclusiva, y son conocidos por la comunidad educativa. Se trabaja en equipo para articular las acciones.</p>	<p>Falta definir un instrumento de seguimiento y evaluación para establecer la eficacia de los planes y estrategias pedagógicas. Ajuste a proyectos transversales y asignación de responsabilidades entre el equipo docente</p>
<p><u>Gobierno escolar</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Consejo Directivo Consejo Académico Comisión de evaluación y promoción. Comité de Convivencia Consejo Estudiantil. Personero Estudiantil Asamblea de padres de familia. Consejo de padres de familia. 	<p>El gobierno escolar tiene definido un cronograma desde su elección hasta las diferentes tareas y trabajos para orientar los procesos de planeación y el seguimiento a las acciones institucionales. Se reúne con regularidad el consejo estudiantil, el consejo directivo, consejo académico</p>	<p>Está conformado el consejo de padres de familia, pero éste no se reúne para deliberar sobre los temas de su competencia.</p>
<p><u>Cultura Institucional</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Mecanismos de comunicación Trabajo en equipo. 	<p>La institución utiliza diferentes medios de comunicación, previamente identificados, para informar, actualizar y motivar a cada uno de los estamentos de la comunidad</p>	<p>La institución no cuenta con una política para identificar y divulgar las buenas prácticas Pedagógicas, administrativas y culturales.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • <i>Reconocimiento de logros.</i> • <i>Identificación y divulgación de buenas prácticas.</i> 	<p>educativa en el proceso de mejoramiento institucional. Reconoce y garantiza el acceso a los medios de comunicación, ajustados a las necesidades de la diversidad de la comunidad educativa.</p>	
<p><u>Clima escolar</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Pertenencia y participación</i> • <i>Ambiente Físico</i> • <i>Inducción a los nuevos estudiantes.</i> • <i>Manual de convivencia</i> • <i>Motivación hacia el aprendizaje.</i> • <i>Bienestar de los alumnos.</i> • <i>Actividades extracurriculares.</i> • <i>Manejo de conflictos</i> 	<p>La institución utiliza mecanismos que combinan recursos internos y externos para prevenir situaciones de riesgo y manejar los casos difíciles, en el marco de su política sobre este tema.</p>	<p>El estado de las plantas físicas de cada sede educativa presenta deterioro y los planes de intervención por parte de la administración municipal son notoriamente limitados, igualmente los recursos económicos que transfiere el ministerio de educación por concepto de cobertura</p>
<p><u>Relaciones con el entorno</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Padres de familia</i> • <i>Actividades educativas</i> • <i>Otras Instituciones</i> • <i>Sector productivo</i> 	<p>La institución realiza un intercambio fluido de información con las autoridades educativas en el marco de la política definida, lo que facilita la ejecución de las actividades y la solución oportuna de los problemas.</p>	<p>La institución establece relaciones esporádicas con el sector productivo; en ocasiones se reciben aportes y donaciones.</p>

GESTION ACADÉMICA

COMPONENTES	GESTION REALIZADA	DIFICULTADES PRESENTADAS
<p><u>Disegno pedagógico (curricular)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Plan de estudios</i> • <i>Enfoque metodológico.</i> • <i>Recursos para el aprendizaje.</i> • <i>Jornada escolar</i> • <i>Evaluación</i> 	<p>Se cuenta con un plan de estudios para toda la institución que, además de responder a las políticas trazadas en el PEI, los lineamientos y los estándares básicos de competencias, fundamenta los planes de aula de los docentes en las áreas español y matemáticas. Otorga especial importancia a la enseñanza y el aprendizaje de contenidos actitudinales, valores y normas relacionados con las diferencias individuales, que le permitan valorar y aceptar la diversidad.</p>	<p>Ocasionalmente se han establecido procesos administrativos para la dotación, el uso y el mantenimiento de los recursos para el aprendizaje.</p> <p>JORNADA UNICA: PREESCOLAR 4 + 1 = 5 HORAS PRIMARIA 5 + 1 = 6 HORAS SECUNDARIA 6 + 1 = 7 HORAS</p>

<p><u>Prácticas pedagógicas</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Evaluación</i> • <i>Opciones didácticas para las áreas, asignaturas y proyectos transversales.</i> • <i>Estrategias para las tareas escolares.</i> • <i>Uso articulado de los recursos para el aprendizaje.</i> • <i>Uso de los tiempos para el aprendizaje</i> 	<p>La política de distribución del tiempo curricular y extracurricular es apropiada y se utiliza efectivamente. Además, la institución revisa y evalúa periódicamente el uso de los tiempos destinados a los aprendizajes, y realiza los ajustes pertinentes para que éstos sean aprovechados apropiadamente.</p>	<p>Falta acompañamiento de padres de familia</p> <p>Falta aumentar la dotación de material pedagógico, portátiles y tabletas para uso pedagógico</p>
<p><u>Gestión del aula</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Relación pedagógica</i> • <i>Planeación de clases</i> • <i>Estilo Pedagógico</i> • <i>Evaluación en el aula.</i> 	<p>Las prácticas pedagógicas se basan en la comunicación, la cohesión del aprendizaje y la relación afectiva y la valoración de la diversidad de los estudiantes, como elementos facilitadores del proceso de enseñanza-aprendizaje, y esto se evidencia en la organización del aula, en las relaciones recíprocas y en las estrategias de aprendizaje utilizadas.</p>	<p>Ampliar la elaboración de planes de aula de las áreas con docentes titulares en secundaria Complementar los planes de aula de primaria para las áreas de C naturales y sociales</p>
<p><u>Seguimiento Académico</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Uso pedagógico de las evaluaciones externas</i> • <i>Seguimiento a la asistencia.</i> • <i>Actividades de recuperación.</i> • <i>Apoyo pedagógico para estudiantes de aprendizaje.</i> • <i>Seguimiento a egresados</i> 	<p>Las prácticas de los docentes incorporan actividades de recuperación basadas en estrategias que tienen como finalidad ofrecer un apoyo real al desarrollo de las competencias básicas de los estudiantes y al mejoramiento de sus resultados.</p>	<p>La institución tiene un contacto escaso y esporádico con sus egresados y la información sobre ellos es anecdótica.</p>

GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

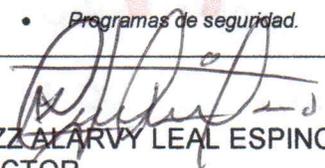
COMPONENTES	GESTION REALIZADA	DIFICULTADES PRESENTADAS
<p><u>Apoyo a la gestión académica</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Proceso de matrícula.</i> • <i>Archivo Académico</i> • <i>Boletines de calificaciones</i> 	<p>La institución tiene un sistema de archivo que le permite disponer de la información de los estudiantes de todas las sedes, así como expedir constancias y certificados de manera ágil, confiable y oportuna.</p>	<p>El proceso de matrícula se desarrolla según los criterios adoptados por la dirección de la institución, pero se ejecuta individualmente por cada una de las sedes.</p>

<p><u>Administración de la planta física y los recursos</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Mantenimiento de la planta física.</i> • <i>Seguimiento al uso de los espacios.</i> • <i>Adquisición de los recursos para el aprendizaje.</i> • <i>Suministros y dotación.</i> • <i>Mantenimiento de equipos.</i> • <i>Seguridad y protección</i> 	<p>La institución realiza actividades aisladas y ocasionales de adecuación, accesibilidad y embellecimiento de su planta física, y recibe apoyos puntuales de la comunidad educativa para realizarlas.</p>	<p>Recursos insuficientes</p>
<p><u>Administración de servicios complementarios</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Servicio de Transporte.</i> • <i>Restaurante Escolar.</i> • <i>Apoyo a estudiantes con necesidades educativas especiales.</i> 	<p>La institución ofrece el servicio de restaurante escolar esporádicamente y su cobertura es limitada.</p>	<p>No hay una estrategia de la secretaria de educación y alcaldía municipal articulada para atender a la población con necesidades educativas especiales.</p> <p>Legalización de la vía carretable para la gestión del transporte escolar</p>
<p><u>Talento Humano</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Perfiles</i> • <i>Inducción</i> • <i>Formación y capacitación.</i> • <i>Asignación académica</i> • <i>Pertenencia del personal vinculado</i> • <i>Evaluación de desempeño.</i> • <i>Estímulos</i> • <i>Apoyo a la investigación</i> 	<p>El proceso de evaluación de docentes, directivos y personal administrativo permite la implementación de acciones de mejoramiento y de desarrollo profesional. Además, es conocido por la comunidad y cuenta con un respaldo amplio de los miembros de la institución.</p> <p>primaria: 7 grupos – 7 docentes secundaria: 4 grupos – 6 docentes</p> <p>propiedad: 6 docentes período de prueba: 2 docentes provisionalidad: 5 docentes</p>	<p>La institución realiza algunas actividades de reconocimiento al personal vinculado, de acuerdo con iniciativas aisladas de sedes, niveles o grados.</p>
<p><u>Apoyo financiero y contable</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Ejecución presupuestal (Ingresos y Gastos) del fondo de servicios educativos.</i> • <i>Estados Financieros.</i> • <i>Relación de contratos ejecutados en la vigencia y</i> 	<p>La institución presenta los informes financieros a las autoridades competentes de manera apropiada y oportuna. Éstos son parte del proceso de control interno y sirven para tomar decisiones y realizar seguimiento al manejo de los recursos.</p>	<p>El presupuesto de la institución es un agregado de ingresos y gastos, donde los ingresos no alcanzan en una mínima relación con las prioridades a satisfacer.</p> <p>-Saldo 2017: 360130000050: \$125,126 360130001009: \$70,945.02</p> <p>-Presupuestado 2018: \$20.500.000 -Transferido a la cuenta maestra: \$ 15.247.547, gratuidad</p>

relación de contratos en desarrollo.	\$ 2.913.103, jornada única \$ 18.160.650 total 2018
--------------------------------------	---

GESTION DE LA COMUNIDAD

COMPONENTES	GESTION REALIZADA	DIFICULTADES PRESENTADAS
<p><u>Inclusión</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Atención educativa a grupos poblacionales con necesidades especiales. Atención educativa a personas pertenecientes a grupos étnicos. Necesidades y expectativas de los estudiantes. Proyectos de vida. 	<p>La institución conoce las características de su entorno y procura dar respuestas a éstas mediante acciones que buscan acercar los estudiantes a la institución, en concordancia con el PEI.</p>	<p>Existen en la institución algunas iniciativas para apoyar a los estudiantes en la formulación de sus proyectos de vida, pero éstas no están articuladas a otros procesos.</p>
<p><u>Proyección a la comunidad</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Escuela de padres. Oferta de servicios a la comunidad. Uso de la planta física y de medios. Servicio social estudiantil. 	<p>La escuela de padres es coherente con el PEI, cuenta con el respaldo pedagógico de los docentes y se encuentra ampliamente divulgada en la comunidad. Además, su acogida entre los integrantes de la familia es significativa.</p>	<p>La institución pone a disposición de la comunidad algunos de sus recursos físicos, como respuesta a demandas específicas. (cancha, silletería, salones)</p>
<p><u>Participación y Convivencia</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Participación de estudiantes. Participación de padres de familia. Asamblea de padres. Consejo de padres. 	<p>Los mecanismos y programas de participación se han diseñado en concordancia con el PEI y buscan la creación y animación de diversos escenarios para que el estudiantado se vincule a ellos a partir del reconocimiento de la diversidad; no obstante, su sentido en la vida escolar no alcanza a sensibilizar al conjunto de la comunidad educativa.</p>	<p>La participación de las familias en la vida institucional se caracteriza por ser a título individual o producto de la iniciativa de algunos docentes o padres de familia.</p>
<p><u>Prevención de riesgos</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Prevención de riesgos físicos. Prevención de riesgos psicosociales. Programas de seguridad. 	<p>La institución cuenta con algunos planes de acción frente a accidentes o desastres naturales solamente para algunas sedes o ciertos riesgos; el estado de la infraestructura física no es sujeto de monitoreo ni de evaluación.</p>	<p>La institución ofrece actividades de prevención, tanto propias como externas, sin que exista una relación entre los factores de riesgo de su comunidad y el contenido de las mismas. El análisis de los factores de riesgo se basa en anécdotas y casos particulares.</p>


DIZZALARVY LEAL ESPINOSA
 RECTOR

ASISTENCIA
 INFOME POR GESTION SEGUNDO SEMESTRE AÑO 2018
 INSTITUCION EDUCATIVA VANEGAS, LEBRIJA

NOMBRE	IDENTIFICACION	FIRMA
Maira Veronica Rojas	63495042	Maira Vera R.J.
SERAFIN DOMINGUEZ	13850827	Serafin
NoHema ANGARITA NIÑO	1099362532	NOHEMA ANGARITA
SERAFIN-ROJAS-VIVIANAZAR	91492844	Serafin
Adriana Barrera Barajas	63'539.079	Adriana Barrera
Amanda Rey Martinzz	28.213797	Amanda Rey
Ruth Gómez Sandabria	28215261	Ruth Gómez
Ruby Vargas Perez	1005333390	Ruby Vargas Perez
	63.452.035	Nancy sofia Sanguino
Liliana Pimiento	63547423	Liliana Pimiento
Sandra M Cáceres	63547372	Sandra M Cáceres
Sandra M Vargas R	37748492	Sandra M Vargas
esperanza ortega	28272974	esperanza ortega
Claudia uribe.	37860497	Claudia uribe.
Nini Johana uribe uribe	63542423	Nini Johana uribe

ASISTENCIA
INFOME POR GESTION SEGUNDO SEMESTRE AÑO 2018
INSTITUCION EDUCATIVA VANEGAS, LEBRIJA

NOMBRE	IDENTIFICACION	FIRMA
MARIAL PERAZO BIERE	63356174	<i>MARIAL PERAZO BIERE</i>
Martha Escalderon	37875488	Martha Escalderon
INGRID VANESA	1.032252938	INGRID MURCIA
Libeth martines	1098668291	Libeth martines
Nancy Porcno Comacho	37760730	Nancy Porcno C.
Azucena Rodriguez	28215456	Azucena Rodriguez
Bebo Eli Trigo	88138170	<i>Bebo Eli Trigo</i>
Ana Josefa Rodriguez	28352576	Ana Josefa Rodriguez
Jokeline Moreno C.	1.100888689	Jokeline Moreno
MATILDE Hernandez D	28 215 538	MATILDE Hernandez
Luz Stella Hernandez D	63555027	Luz Stella Hernandez
Yolanda Mora Sanchez	1099363031	Yolanda Mora
ALBA Rocio Niendra	1094367853	<i>ALBA Rocio Niendra</i>
Tilcia Villamizar	28.215280	Tilcia Villamizar
Rosa Chaparro Gomez	28552.146.	Rosa Chaparro Gomez

ASISTENCIA
INFOME POR GESTION SEGUNDO SEMESTRE AÑO 2018
INSTITUCION EDUCATIVA VANEGAS, LEBRIJA

NOMBRE	IDENTIFICACION	FIRMA
Soraida Santana Jimenez	37688476	Soraida Santana J
Sandra Mayerli Florez	63-559-586	<i>[Signature]</i>
Diana Patricia Muñoz	1005345016	Diana Patricia M.
Milena Patiño Sarmiento	1095907263	Milena Patiño S.
MARIA EUGENIA BOTORQUEZ F	63339014	<i>[Signature]</i>
Laura Yadira Vargas M.	63.450.214	Laura V.
Carlos Sines Ramirez P	19147606	<i>[Signature]</i>
Fulay Nayibe Pinto Torres	37898.800	Fulay Nayibe Pinto T.
Yenifer Beltrán Alfonso	1.098.658.200	<i>[Signature]</i>
Ana Raquel Pimiento	52.561-130	Ana Pimiento
José Elias Chaparro S	91283691	<i>[Signature]</i>
Jenny Cristina Ardila M	1095701054	CRISTINA ARDILA
Ana Rubiela Hernández	63370325	<i>[Signature]</i>
Cecilia Barrera	29212450,	