

GOBERNACIÓN DE SANTANDER
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO
SECRETARÍA EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL
Estudio de encargo por Derecho Preferente en una Vacante Definitiva

EMPLEO A PROVEER UNO (1)			UBICACIÓN EMPLEO A PROVEER	
Denominación	Código	Grado		
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407	10	COLEGIO LUIS CARLOS GALÁN SARMIENTO - CONFINES	
PROPÓSITO PRINCIPAL				
Desarrollar los procesos organizacionales de la institución educativa a través del desarrollo de actividades administrativas, orientados al cumplimiento de los objetivos trazados en el Plan Educativo Institucional.				
REQUISITOS DE ESTUDIOS	Diploma de Bachiller en cualquier modalidad.		EXPERIENCIA	Dieciocho (18) meses de experiencia laboral

ALTERNATIVAS										
REQUISITOS DE ESTUDIOS		N/A			EXPERIENCIA	N/A				
Nombres	Empleo del cual es titular			Institución	Puntaje EDL	FECHA DE INGRESO	Educación	Sanción Disciplinaria	Cumple requisitos	Se Encarga
	Denominación	Código	Grado							
ALBA NARCISA ÁLVAREZ BARRERA	SECRETARIO	440	8	COLEGIO AGROPECUARIO SAN ANTONIO DE PADUA - BOLIVAR	99.50% - SOBRESALIENTE	8 DE OCTUBRE DE 2012	BACHILLER ACADÉMICO	NO	SI	SI
GERMAN MARTINEZ ABRIL	CELADOR	477	2	COLEGIO AVELINA MORENO - SOCORRO	99.50% - SOBRESALIENTE	12 DE ABRIL DE 2012	BACHILLER ACADÉMICO	NO	NO	NO
YOHN JAIRO BENAVIDES DIAZ	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	470	2	COLEGIO LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO - SUAITA	97.85% - SOBRESALIENTE	3 DE SEPTIEMBRE DE 2013	BACHILLER ACADÉMICO	NO	NO	NO

OBSERVACIONES: Una vez revisados los requisitos de estudio y experiencia exigidos para desempeñar el empleo sujeto a estudio, se determinó que la señora ALBA NARCISA ÁLVAREZ BARRERA, es la inmediatamente inferior, tiene evaluación de desempeño laboral sobresaliente, cumple con el perfil y los requisitos exigidos, de acuerdo con la información que reposa en la historia laboral a la fecha del estudio.

NOTA 1: EL ENCARGO DEBE RECAER EN EL SERVIDOR DE CARRERA ADMINISTRATIVA QUE SE ENCUENTRE DESEMPEÑANDO EL EMPLEO INMEDIATAMENTE INFERIOR AL QUE SE VA A PROVEER - ART. 24 LEY 909 DE 2004

NOTA 2: EL ESTUDIO PARA REALIZAR LOS ENCARGOS POR DERECHO PREFERENCIAL SE REALIZARÁ TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD VIGENTE

NOTA 3: LOS DOCUMENTOS QUE SE CONSIDERARÁN PARA ESTE ESTUDIO, SERÁN LOS CONTENIDOS EN LAS HISTORIAS LABORALES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS CON CORTE A LA FECHA DE ELABORACIÓN.

NOTA 4: LOS CRITERIOS DE DESEMPEÑO SE APLICARON CONFORME LO DISPUESTO EN LA CIRCULAR No. 2019100000117 DEL 29 DE JULIO DE 2019 SUSCRITA POR LA CNSC.

CAMILO ANDRÉS JERENIS VANDIVIESO
SECRETARIO GENERAL

EMIRO CELIS VILAMIZAR
DIRECTOR ADMINISTRATIVO DE TALENTO HUMANO