

INSTITUCION EDUCATIVA PITIGUAO- MOGOTES SANTANDER

PRIMER INFOME GESTION JULIO 13 2018

GESTION DIRECTIVA

COMPONENTES	GESTION REALIZADA	DIFICULTADES PRESENTADAS
<p><u>Direccionamiento estratégico y horizonte institucional</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Misión, visión y principios en el marco de una institución integrada</li> <li>Metas Institucionales</li> <li>Conocimiento y apropiación del direccionamiento estratégico.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>La misión y la visión está actualizada y se tiene publicada en la sede A.</li> <li>Se está realizando re significación del PEI de acuerdo a las directrices de la SED en la gestión académica.</li> </ul>	<p>Pendientes por revisar las metas institucionales y actualizarlas.</p>
<p><u>Gestión estratégica</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Liderazgo</li> <li>Articulación de planes, proyectos y acciones.</li> <li>Estrategias pedagógicas.</li> <li>Uso de información (interna y externa) para la toma de decisiones.</li> <li>Seguimiento y autoevaluación</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se llevó a cabo el día E de los docentes, de la Familia y de los estudiantes. Se está unificando el compromiso institucional por la excelencia.</li> <li>Se direccionó la aplicación de las pruebas supérate con el saber en todas las escuelas de las sedes.</li> <li>Se elaboró el plan de mejoramiento institucional 2018- 2020 y el POA 2018 y se socializó con los docentes y el Consejo Directivo</li> </ul>	<p>Se realizan acciones sin embargo aun se requiere buscar espacios o tiempos para dar un mejor seguimiento a los resultados de las pruebas externas en internas de los estudiantes, debido a: dificultad para las reuniones con docentes y padres de familia en la jornada contraria a la académica.</p> <p>Falta de conectividad a internet en todas las sedes, para realizar las pruebas on line.</p>
<p><u>Gobierno escolar</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Consejo Directivo</li> <li>Consejo Académico</li> <li>Comisión de evaluación y promoción.</li> <li>Comité de Convivencia</li> <li>Consejo Estudiantil.</li> <li>Personero Estudiantil</li> <li>Asamblea de padres de familia.</li> <li>Consejo de padres de familia.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se eligieron las instancias del gobierno escolar y otras de participación institucional dentro de los tiempos establecidos por la ley. (Consejo Directivo, Consejo Académico, personero, contralor, consejo de padres, comisión de evaluación y promoción de estudiantes y Asociación de padres.</li> <li>Elaboraron su plan de acción y están desarrollándolo, además se reúnen periódicamente.</li> </ul>	<p>Se presenta ausencia de algunos integrantes a las reuniones de las distintas instancias de participación institucional por motivo de trabajo o falta de compromiso.</p>
<p><u>Cultura Institucional</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mecanismos de comunicación</li> <li>Trabajo en equipo.</li> <li>Reconocimiento de logros.</li> <li>Identificación y divulgación de buenas prácticas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se mantiene comunicación con la comunidad educativa, en forma escrita y utilizando medios tecnológicos.</li> <li>Se han desarrollado actividades y trabajos grupales en el día E, semanas institucionales, celebraciones festivas y cívicas.</li> <li>Se cuenta con cuadros de destacados en las aulas de clase.</li> <li>Se socializa con los docentes las convocatorias del MEN y la SED para dar a conocer experiencias significativas.</li> </ul>	<p>Falta aprovechar más los espacios ofrecidos por el Ministerio de Educación Nacional en el portal Colombia Aprende, para divulgar las buenas prácticas educativas de la institución.</p>
<p><u>Clima escolar</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pertenencia y participación</li> <li>Ambiente Físico</li> <li>Inducción a los nuevos estudiantes.</li> <li>Manual de convivencia</li> <li>Motivación hacia el aprendizaje.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se están gestionando recursos para financiar un proyecto de música por medio del Consejo de Padres para pagar un instructor.</li> <li>Se tiene proyectado desarrollar semilleros culturales una hora semanal. En danza, canto, música, teatro, pintura y</li> </ul>	<p>Faltan recursos suficientes para financiar el mantenimiento de las plantas físicas de algunas escuelas que lo requieren.</p> <p>Existen problemáticas familiares, sociales y económicas, que inciden en la motivación de los estudiantes frente a su proceso formativo.</p>



<ul style="list-style-type: none"><li>Evaluación</li><li>Opciones didácticas para las áreas, asignaturas y proyectos transversales.</li><li>Estrategias para las tareas escolares.</li><li>Uso articulado de los recursos para el aprendizaje.</li><li>Uso de los tiempos para el aprendizaje</li></ul>	<p>evaluación, ajustando para que sea formativa.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Algunos docentes utilizan las TICS en su labor pedagógica.</li><li>Este año se acordó ejecutar cuatro proyectos transversales y se hará el seguimiento respectivo: Educación sexual, educación ambiental, cátedra para la paz y democracia.</li><li>Se benefician del programa de Conectividad Santander nos Une, las sedes Túbuga y Sede A Pitiguao. Este año se contratará internet para la sede E, El Guamo y la sede C, Delicias, con recursos del FOSE.</li><li>Los estudiantes de bachillerato reciben treinta horas de clase pero los docentes no tienen horas extras para completar asignación académica, falta un profesor. Se ha gestionado pero la SED no nombra.</li></ul>	<p>práctica pedagógica.</p> <p>Falta conectividad a internet para cubrir el 100% de las sedes educativas.</p> <p>Recursos insuficientes para realizar dotaciones a todas las sedes, de textos y material audiovisual que apoyen la labor académica.</p>
<p><u>Gestión del aula</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Relación pedagógica</li><li>Planeación de clases</li><li>Estilo Pedagógico</li><li>Evaluación en el aula.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Se realizó visita a todas las sedes para comprobar el ambiente de aula, seguimiento al plan de estudios y revisión de libros de planeación de clases.</li><li>Se realiza evaluación en el aula adoptando diferentes modalidades contenidas en el SIEE.</li><li>Todas las sedes participaron en las pruebas supérate con el saber y en el segundo semestre se analizarán los resultados.</li><li>Se participó en capacitación y reunión con todos los docentes de la seis instituciones de Mogotes para tratar de unificar el currículo y se trabajó el plan de aula.</li><li>En el segundo semestre se adoptará el plan de aula</li></ul>	<p>Se les dificulta la planeación de clase a algunos docentes debido a la metodología escuela nueva – multigrado y área</p>
<p><u>Seguimiento Académico</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Uso pedagógico de las evaluaciones externas</li><li>Seguimiento a la asistencia.</li><li>Actividades de recuperación.</li><li>Apoyo pedagógico para estudiantes de aprendizaje.</li><li>Seguimiento a egresados</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Este año se ha participado en algunas capacitaciones convocadas por la SED sobre análisis de resultados de pruebas saber.</li><li>Se analizaron los resultados del ISCE con profesores padres de familia y estudiantes creando conciencia de la necesidad de mejorar los desempeños bajos.</li><li>se establecieron tareas de mejoramiento de la calidad educativa en el PMI 2018-2020.</li><li>Los docentes realizaron actividades de refuerzo y recuperación a alumnos de bajo desempeño. En los dos periodos académicos.</li><li>Se proyecta para el 2° semestre ajustar el SIE en el aspecto de la inclusión.</li><li>Se lleva control de la asistencia</li></ul>	<p>Los resultados institucionales en las pruebas externas de acuerdo al reporte del ISCE, se encuentra por debajo de la MMA- meta mínima anual en varios componentes. Se requiere continuar aplicando estrategias para mejorar los desempeños bajos.</p> <p>Especialmente en la sede A, hay estudiantes que faltan mucho a clase y no cumplen con las tareas y trabajos que dejan los docentes.</p> <p>Faltan criterios y procedimientos para la enseñanza y promoción de estudiantes con necesidades especiales.</p>

GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

COMPONENTES	GESTION REALIZADA	DIFICULTADES PRESENTADAS
<p><u>Apoyo a la gestión académica</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Proceso de matrícula.</li><li>Archivo Académico</li><li>Boletines de calificaciones</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Se mantiene actualizado el sistema de matrícula SIMAT.</li><li>Se empezó a utilizar un software mejorado para las notas escolares y demás servicios y estadísticas.</li><li>Se tiene organizado el archivo de estudiantes.</li><li>Se realizaron entrega de boletines de cada periodo académico.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Se requiere ir alimentando el sistema de notas para optimizar el servicio.</li></ul>
<p><u>Administración de la planta física y los recursos</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Mantenimiento de la planta física.</li><li>Seguimiento al uso de los espacios.</li><li>Adquisición de los recursos para el aprendizaje.</li><li>Suministros y dotación.</li><li>Mantenimiento de equipos.</li><li>Seguridad y protección</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Se solicitó a la Alcaldía mantenimiento correctivo y preventivo de los equipos, aún no se tiene una respuesta.</li><li>Se Solicitó a la Alcaldía el mantenimiento de la planta física de las escuelas que requieren atención prioritaria.</li><li>Se tuvo dotación de 15 computadores para la sede A, Se hizo solicitud a la Secretaría de Educación para la dotación de más equipos pues faltan más para la sede A, están.</li><li>Se ha solicitado internen para las sedes que no cuentan con este servicio.</li></ul>	<p>Se dificulta la realización de un plan de mantenimiento de equipos y planta física debido a que se requiere contar con recursos para atender a todas las sedes., con inversiones que superan las capacidades institucionales. Y se está presentando deterioro.</p> <p>La Alcaldía prioriza las escuelas para hacerle mantenimiento de acuerdo a sus propios criterios y organización.</p> <p>En la sede A, aún no se cuenta con los computadores suficientes para el desarrollo de las clases de informática.</p>
<p><u>Administración de servicios complementarios</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Servicio de Transporte.</li><li>Restaurante Escolar.</li><li>Apoyo a estudiantes con necesidades educativas especiales.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Se logró la cobertura del 100% de estudiantes de las 11 sedes en las modalidades refrigerio industrializado y almuerzos en sede A y refrigerio preparado en sitio en el Guamo.</li><li>El servicio de transporte escolar se presta adecuadamente solo que inició un poco tarde y los padres de familia tuvieron que asumir algunos pagos.</li><li>La institución recibe niños con necesidades especiales. Se presentan pocos casos</li><li>Se ha continuado gestionando la asignación de otro docente para la sede A, Primaria.</li></ul>	<p>Con los refrigerios industrializados no se presenta dificultad pero con la modalidad almuerzo, en ocasiones llegan los víveres incompletos y se dificulta la reposición.</p> <p>Se requiere apoyo de la SED para la atención de casos de niños con necesidades especiales. En la sede A, falta un profesor para primaria.</p> <p>Se requiere ajustar el SIEE y el currículo para atender mejor a estos estudiantes en el aspecto educativo.</p>
<p><u>Talento Humano</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Perfiles</li><li>Inducción</li><li>Formación y capacitación.</li><li>Asignación académica</li><li>Pertenencia del personal vinculado</li><li>Evaluación de desempeño.</li><li>Estímulos</li><li>Apoyo a la investigación</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>La institución cuenta con un equipo de 22 docentes, un auxiliar administrativo y un directivo docente.</li><li>Este año fueron nombrado en periodo de prueba tres docentes: Ciencias naturales química, y dos para primaria en la sede A y Arenal Manzano.</li><li>La inducción la realiza la SED, no la han realizado.</li><li>Hay una docente cursando maestría, varios terminaron este año o el año anterior maestrías.</li><li>La rectora al principio del año realiza la asignación académica a cada profesor mediante resolución.</li><li>Existe sentido de pertenencia en la mayoría del personal docente y trabajan en equipo.</li></ul>	<p>Existe dificultad en la asignación académica por profesor en bachillerato debido a que está haciendo falta otro docente y la SED no autoriza horas extras para completar asignación. Se requiere buscar estrategias para solucionar esta necesidad.</p> <p>Falta motivación y decisión para participar en proyectos de investigación o hacer investigación en el aula.</p> <p>Falta mayor interés de la Comunidad Educativa para brindar estímulos a los docentes, como el día del maestro.</p>



	<ul style="list-style-type: none"><li>Se evalúa el personal vinculado por el Dec.1278 de 2002, de acuerdo a la guía 31 del MEN y las directrices de la SED. Este año hay 11 de evaluación anual y tres de periodo de prueba se lleva a cabo el proceso según cronograma de la SED y el seguimiento de la Dirección de Núcleo.</li><li>Estímulos el día del maestro</li></ul>	
<p><u>Apoyo financiero y contable</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Ejecución presupuestal (Ingresos y Gastos) del fondo de servicios educativos.</li><li>Estados Financieros.</li><li>Relación de contratos ejecutados en la vigencia y relación de contratos en desarrollo.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Se cuenta con un presupuesto y plan anual de adquisiciones- PAA - debidamente aprobado por el Consejo Directivo.</li><li>Al presupuesto se le han efectuado dos adiciones, un recorte y un traslado.</li><li>Se han enviado los informes trimestrales por parte del contador.</li><li>A partir del presente año los pagos a proveedores se realizarán por banca virtual mediante el sistema de cuenta maestra y cuenta pagadora de servicios públicos. No se manejará caja menor, ya se tiene abiertas las respectivas cuentas.</li></ul> <p>El presupuesto y su ejecución con corte a junio 30 de 2018 es como sigue:</p> <p>Ingresos. SGP gratuidad \$31.000.000</p> <p>Ingresos recursos propios: \$ 950.000 Total: \$31.950.000</p> <p>Adiciones: Recursos balance SGP \$ 3.587.993</p> <p>Recursos balance PROP \$ 495.580</p> <p>Reducciones: \$ 2.627.269</p> <p>Presupuesto definitivo: \$33.406.304</p> <p>Recaudado: \$32.636.104</p> <p>Por Recaudar: \$ 770.200</p> <p>Pagos realizados año: \$ 0</p>	<p>Este año tuvimos un recorte de recursos del SGP de cinco millones aproximadamente, en relación con el valor asignado el año anterior y se tuvo que reducir el presupuesto.</p> <p>Todos los gastos proyectados para el 2018 están por efectuar en el segundo semestre debido a la ley de garantías electorales.</p>

GESTION DE LA COMUNIDAD

COMPONENTES	GESTION REALIZADA	DIFICULTADES PRESENTADAS
<p><u>Inclusión</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Atención educativa a grupos poblacionales con necesidades especiales.</li><li>Atención educativa a personas pertenecientes a grupos étnicos.</li><li>Necesidades y expectativas de los estudiantes.</li><li>Proyectos de vida.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Solo hay dos casos de niños con necesidades especiales clasificados como tales, otros están por caracterizar hasta tanto se tenga un criterio médico.</li><li>La institución no cuenta con grupos étnicos.</li><li>Se ha hecho motivación y preparación para las pruebas saber 11. Por parte de los docentes.</li><li>Se tiene en ejecución formación en proyecto de vida.</li><li>Los jóvenes y niños les llama la atención la música, se hacen esfuerzos para conseguir un</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Se necesitan recursos económicos para financiar un instructor de música que enseñe.</li><li>Se requiere gestionar ante la Alcaldía para que colabore con este proyecto.</li><li>Se requiere gestionar ante el MIN CULTURA el proyecto de música.</li></ul>



	<p>instructor.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Se gestionará en el segundo semestre con el SENA una complementaria para los alumnos del grado once, el tema que a ellos les interese.</li></ul>	
<p><u>Proyección a la comunidad</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Escuela de padres.</li><li>Oferta de servicios a la comunidad.</li><li>Uso de la planta física y de medios.</li><li>Servicio social estudiantil.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Se realizó la escuela de padres en conjunto de todas las sedes..</li><li>Los estudiantes de grado once están adelantando proyectos de trabajo social y las 50 horas de constitución política.</li><li>El Consejo Directivo tiene reglamentado el préstamo de elementos y planta física de la institución y se tiene en cuenta.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Hace falta ajustar mejor el proyecto institucional de trabajo social para que las acciones se unifiquen, tengan mejor organización, sean efectivas e impacten a la comunidad.</li></ul>
<p><u>Participación y Convivencia</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Participación de estudiantes.</li><li>Participación de padres de familia.</li><li>Asamblea de padres.</li><li>Consejo de padres.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Los estudiantes tienen su espacio de participación en el Consejo de Estudiantes y se identificaron como equipo.</li><li>Se llevó a cabo el día E con familias y estudiante, y participaron activamente.</li><li>Se celebró la fiesta de la familia en todas las sedes educativas.</li><li>Un grupo representativo de la institución participó en las pruebas supérate con el deporte y pasaron a las provinciales las niñas.</li><li>Se llevó a cabo la Asamblea Anual de Padres de Familia en febrero con una nutrida participación e integraron las distintas instancias.</li><li>Se cuenta con el Consejo de Padres, tiene establecido su plan de acción, se reúnen y están motivados participando.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Se requiere organizar la Asociación de Ex alumnos de la Institución.</li><li>Hace falta ajustar algunos temas del manual de convivencia, por sugerencia de la Secretaría de Educación.</li><li>Se cuenta con una Asociación de Padres de Familia legalmente constituida.</li></ul>
<p><u>Prevención de riesgos</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Prevención de riesgos físicos.</li><li>Prevención de riesgos psicosociales.</li><li>Programas de seguridad.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Se proyectó en el PMI la elaboración del plan de riesgos físicos.</li><li>El Hospital realizar charlas a los estudiantes de bachillerato en temas de educación sexual y reproductiva, la Policía de infancia y adolescencia también ha brindado charlas formativas preventivas de consumo de sustancias psicoactivas a los padres y alumnos</li></ul>	<p>No se cuenta con un plan de prevención de riesgos psicosociales.</p> <p>Solo algunas sedes cuentan con un plan de prevención de riesgos físicos.</p> <p>Falta tener extintores de incendios, vigentes en todas las sedes</p>

Él directivo docente debe presentar el informe a la Secretaria de Educación, **ÚNICAMENTE a través del correo electrónico [rendiciondecuentasiesed@hotmail.com](mailto:rendiciondecuentasiesed@hotmail.com). NO ES NECESARIO enviar en físico a la Secretaría de Educación.**

**Debe crearse una carpeta de archivo magnético con el nombre del establecimiento educativo, la cual debe contener los siguientes archivos: formato adjunto, las fotografías alusivas al evento y a los logros obtenidos y archivo en pdf de las firmas de los asistentes.**

